

Panduan AKADEMIK

TAHUN 2019/2020



UMPP

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PEKAJANGAN PEKALONGAN

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb,



Dengan memanjatkan puji syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya maka saya menyambut dengan baik atas tersusunnya Buku Panduan Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) tahun akademik 2019 - 2020. Buku yang berisikan informasi mata kuliah, rencana pembelajaran semester, panduan registrasi dan komponen yang ada di Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) ini akan sangat membantu civitas akademika sebagai pedoman dalam memahami kampus Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP).

Penyusunan Buku Panduan dilakukan oleh Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) dengan maksud menumbuhkan rasa memiliki (*sense of belonging*) yang tinggi, rasa memelihara dan mempertahankan serta mengembangkan Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) menjadi perguruan tinggi yang ideal idaman masyarakat Kabupaten dan Kota Pekalongan pada khususnya dan masyarakat umumnya.

Bagi masyarakat umum buku ini diharapkan dapat memberikan informasi tentang Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP), menumbuhkan rasa simpatik dan dukungan atas program-program Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) kedepan, sesuai dengan perkembangan dan situasi masyarakat pada umumnya.

Bagi pemerintah daerah, di harapkan buku ini menjadi informasi yang dapat mendukung pemerintah Kabupaten dan Kota dalam menyusun data statistika Kabupaten dan Kota Pekalongan dalam angka maupun program-program pemerintah daerah lainnya karena perguruan tinggi menjadi mitra pemerintah Kabupaten dan Kota Pekalongan dalam mewujudkan program dan mengembangkan potensi daerah.

Harapan kami buku ini dapat menjadi pedoman bagi segenap civitas akademika dalam melaksanakan proses belajar-mengajar .

Atas nama segenap civitas akademika Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) saya mengucapkan Selamat datang di Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) bagi mahasiswa baru TA 2019 -2020 semoga kampus ini bisa memberikan yang terbaik, dalam proses penempatan mental,

jiwa, dan keilmuan serta keislaman sehingga dapat mengantar sukses alumninya ke masyarakat.

Penyusunan Buku ini terwujud berkat kerjasama dan bantuan dari berbagai pihak baik kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan, disampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya. Walaupun penyusunan buku ini telah disiapkan sebaik-baiknya, kekurangan dan kesalahan masih sangat mungkin terjadi untuk itu kami juga mengharapkan masukan saran dan kritik, jika ada data yang diharapkan dapat dimasukkan pada edisi selanjutnya. Semoga publikasi buku ini dapat bermanfaat bagi semua nya. Amiin

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Pekalongan, Agustus 2019

Rektor

ttd

Dr. Nur Izzah, S.Kp., M.Kes.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	1
DAFTAR ISI	3
DAFTAR GAMBAR	5
ARTI LAMBANG	6
MARS MUHAMMADIYAH	7
MARS UNIVERSITAS	8
PIMPINAN DAN STAF	9
BAGIAN PERTAMA	21
Pendahuluan	21
Visi-Misi Universitas.....	31
SISTEM PENJAMINAN MUTU	33
BAGIAN KEDUA.....	37
PERATURAN AKADEMIK	37
BAB I KETENTUAN UMUM	40
BAB II PROGRAM PENDIDIKAN DAN SEBUTAN GELAR AKADEMIK	41
BAB III ADMINISTRASI AKADEMIK.....	47
BAB IV KEGIATAN AKADEMIK	49
BAB V EVALUASI KEBERHASILAN STUDI	61
BAB VI PINDAH PROGRAM STUDI	65
BAB VII PINDAH DAN ALIH JENJANG	65
BAB VIII PELANGGARAN AKADEMIK.....	67
BAB IX PENUTUP.....	69
BAGIAN KETIGA.....	70
STANDARTD OPERATING PROSEDUR	70
INPUT	70
PROCESS.....	74
OUTPUT	78

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Kampus 1 STIKES Muhammadiyah di Jl. Raya Pekajangan	23
Gambar 2 Gedung A dan Auditorium STIKES di Jl. Raya Ambokembang	24
Gambar 3 Gedung CDEF di Kampus Jl Ambokembang STIKES Muhammadiyah Pekajangan	24
Gambar 4 Kampus 1 STIE Muhammdiyah di Jl. KH.Mas Mansyur Kota Pekalongan, ...	26
Gambar 5 Kampus 2 STIE Muhammdiyah Kota Pekalongan.....	27
Gambar 6 Gedung Politeknik Muhammadiyah Pekalongan yang nantinya menjadi Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer (FASTIKOM) Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP)	28
Gambar 7 Delarasi menuju penyatuan 3 PTM di hotel Horison 10 Desember 2017. ...	29
Gambar 8 Foto bersama dengan TIM Asement Lapangan dalam rangka Visitasi UMPP	30

ARTI LAMBANG UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN (UMPP)



CANTING

Sebagai lambang identitas kabupaten dan kota Pekalongan yang merupakan ikon batik. Jumlah Canting 10 sebagai lambang kesempurnaan sekaligus tanggal dekalrasi penyatuan 3 institusi STIKES. STIE dan Politeknik Muhammadiyah di Pekalongan (10 Desember 2017)

PADI DAN KAPAS

sebagai lambang kemakmuran dan kesejahteraan yang menjadi cita- cita bangsa Indonesia.

Matahari bersinar utama dua belas, ditengah tertuliskan (Muhammadiyah) dan lingkaran kalimat (*Asyhadu an la illaha illa Allah wa asyhadu anna Muhammadan Rosulullah*). Matahari dan tulisan Muhammadiyah sebagai lambang pembaharuan.

Warna Hijau, pada daun kapas sebagai lambang kepribadian, kesejukan dari Islam sebagai agama yang mengayomi seluruh masyarakat (*Rahmatan Lil 'alamin*)

Warna Hijau Tosca, ada pada warna dasar sebagai lambang ketenangan dan kesabaran

Warna Kuning, untuk padi dan canting lambang keanggunan.

Warna Putih, untuk kapas, sebagai lambang kesucian.

MARS MUHAMMADIYAH

Sang Surya Tetap Bersinar
Syahadat Dua Melingkar
Warna Yang Hijau Berseri
Membuatku Rela Hati

Ya Allah Tuhan Rabbiku
Muhammad Junjunganku
Al Islam Agamaku
Muhammadiyah Gerakanku

Di Timur fajar Cerah Gemerlapan
Mengusir Kabut Hitam
Menggugah Kaum Muslimin
Tinggalkan Peraduan

Lihatlah Matahari Telah Tinggi
Di Ufuk Timur Sana
Seruan Illahi Rabbi
Samina Wa Atthona

Ya Allah Tuhan Rabbiku
Muhammad Junjunganku
Al Islam Agamaku
Muhammadiyah Gerakanku

MARS UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN

Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan

Dengan ucap Bismillah kami teguhkan langkah

Mewujudkan cita mulia

Bersama UMPP membangun bangsa

Dengan tulus ikhlas dalam berkarya

Baik budi pekerti ada dalam jiwani

Menjadi generasi madani

Berlandaskan alqur'an dan sunnah

Dibawah panji muhammadiyah

Mencetak lulusan yang taqwa

Punya gelora dan pencerah hati

Bangkit dan terus majaulah

Jaya untuk selamanya

PIMPINAN DAN STAF

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN

PIMPINAN DAN PEMBANTU PIMPINAN UNIVERSITAS

Rektor	: Dr. Nur Izzah, S.Kp.,M.Kes.
Wakil Rektor I Bidang Akademik	: Mokhamad Arifin, S.Kp, M,Kep
Wakil Rektor II Bidang Keuangan	: Sobrotul Imtikhanah, SE, MSi
Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan	: Aslam Fatkhudin, M.Kom
Ka Biro Administrasi Umum& Kepegawaian	: Muflihin
Ka Biro Administrasi Akademik	: Titis Aji Wicaksono, S.Kom
Ka Biro Administrasi Keuangan	: Septiana Indrawati, Amd.
Ka Biro PMB dan Karier Center	: Suparni, M.Kes

KESEKRETARIATAN

Sekretaris Rektorat	: Nur Intan Kusuma, SST
---------------------	-------------------------

PIMPINAN FAKULTAS DAN JURUSAN

❖ Fakultas Ilmu Kesehatan Dan Olahraga

Dekan	: Herni Rejeki, M.Kep.Ns.Sp.Kep.Kom.
Wakil Dekan I	: Dafid Arifiyanto, M.Kep.Ns.Sp.Kep.MB
Wakil Dekan II	: Sugiharto, MAN, PhD
Ka.Program Studi Keperawatan	: Emi Nurlaela, M.Kep.Ns.Sp.Mat.
Ka Program Studi Farmasi	: Wirasti, S.Farm.,M.Si.,Apt.
Ka Program Studi Fisioterapi	: Nurul Aktifah, S.Kep.Ns.,M.Si.Med
Ka Program Studi D3 Kebidanan	: Nina Zuhana, S.ST., M.Kes
Ka Prodi D3 Keperawatan	: Siti Rofiqoh, M.Kep.Ns.Sp.Kep.An
Ka Prodi Pend. Jasmani & Olahraga	: M. Risky, S.Pd, M.Or. AIFO

❖ Fakultas Ekonomika dan Bisnis

Dekan	: M. Yusuf,SE,M.Si
Wakil Dekan I	: Tutut Dwi Andayani,SE,M.Si,Akt ,CA
Wakil Dekan II	: Yohani,SE,M.Si,Ak,CA
Ka.Program Studi S1 dan D3 Akuntansi	: Rini Hidayah, SE,M.Si,Ak,CA
Ka. Program Studi Manajemen	: R. Irawan,SE,M.Si
Ka.Program Studi Ekonomi Syariah	: Fadli Hudaya, SEI,M.Si

❖ **Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer**

Dekan : Alfa Yuliana Dewi, S.Kom, M.Kom

Wakil Dekan I : Ahmad Pujiono, MT

Ka. Program Studi Teknik Mesin : Budiyo, M.T

Ka Program Studi Teknik Elektronika : Ghoni Musyhar, M.T

Ka Program Studi Manajemen Informatika : Imam Rosyadi, S.E, M.Si

PIMPINAN LEMBAGA, BADAN DAN UNIT PELAKSANA TEKNIS (UPT)

KEPALA LABORATORIUM

Lembaga Penjamin Mutu (LPM) : Moegiri, SE, MSi.

Lembaga Penelitian, Pengembangan dan Inovasi (LPPI) : Nuniek Nizmah F, SKp, MKep, Sp.KMB

Pusat Pengembangan Bahasa, Humas, Kerjasama & Protokoler : Aida Rusmariansa, MAN

Pusat data dan Informasi : Halim Indra Kusuma, S.Kom.

Pusat Pengembangan Studi Islam : Gigih Setianto, M.Pd.I

Pusat Perpustakaan : Usamah, SE, MSi.

PIMPINAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN
TAHUN AKADEMIK 2019/2020



REKTOR

Dr. Nur Izzah,
S.Kp.,M.Kes.



WAKIL REKTOR I
Bidang Akademik

Mokhamad Arifin, S.Kp,
M,Kep



WAKIL REKTOR II
Bidang Keuangan

Sobrotul Imtikhanah, SE,
Msi



WAKIL REKTOR III
Bidang Kemahasiswaan

Aslam Fatkhudin, M.Kom

KEPALA LEMBAGA



Kepala Penjaminan Mutu (LPM)

Moegiri, SE., M.Si.



Kepala Lembaga Penelitian
Pengembangan & Inovasi (LPPI)

**Nuniek NF.,
M.Kep.Sp.KMB**

KEPALA PUSAT



Pengembangan Bahasa, Humas,
Kerjasama & Protokoler

Aida Rusmariana, MAN



Data dan Informasi

**Halim Indra Kusuma,
S.Kom.**



Pengembangan Studi Islam

Gigih Setianto, M.Pd.I



Perpustakaan

Usamah, SE., M.Si.

KEPALA BIRO



Biro Administrasi Akademik

Titis Aji Wicaksono, S.Kom



Biro Administrasi Umum
dan Kepegawaian

Muflikhin



Biro Administrasi Keuangan

**Septiana Indrawati,
Amd**

FAKULTAS ILMU KESEHATAN (FIKES)



DEKAN

Herni Rejeki,
M.Kep.Ns.Sp.Kep.Kom



WAKIL DEKAN I

Dafid Arifiyanto,
M.Kep.Ns.Sp.Kep.MB



WAKIL DEKAN II

Sigit Prasajo, SKM, MKep.

**KEPALA PROGRAM STUDI
FAKULTAS ILMU KESEHATAN**



DIII Keperawatan
Siti Rofiqoh,
M.Kep.Ns.Sp.Kep.An.



DIII Kebidanan
Nina Zuhana, S.ST.,
M.Kes.



Sarjana Farmasi
Wirasti,
S.Farm.,M.Si.,Apt.



Sarjana Keperawatan/Ners
Emi Nurlaela,
M.Kep.Ns.Sp.Mat.



Sarjana Fisioterapi
Nurul Aktifah,
S.Kep.Ns.,M.Si.Med.



Sarjana Pend. Jasmani & Olahraga
M. Riski Adi Wijaya, S. Pd.
M. Pd. AIFO-P.

FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS (FEB)



DEKAN

M.Yusuf,SE,M.Si



WAKIL DEKAN I

Tutut Dwi Andayani,SE,
M.Si,Akt ,CA



WAKIL DEKAN II

Yohani,SE,M.Si,Ak,CA

KEPALA PROGRAM STUDI
FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS



Akuntansi

Rini Hidayah,
SE,M.Si,Ak,CA



Ekonomi Syariah

Fadli Hudaya, SEI,M.Si



Manajemen

R. Irawan,SE,M.Si

FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER (FASTIKOM)



DEKAN

Alfa Yuliana Dewi, S.Kom,
M.Kom



WAKIL DEKAN

Akhmad Pujiono, M.T

PANDUAN AKADEMIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN (UMPP)

KEPALA PROGRAM STUDI
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER



Teknik Otomotif

Budiyo, M.T



Teknik Elektronika

Ghoni Musyahr, M.T



Manajemen Informatika

Imam Rosyadi, S.E, M.Si

BAGIAN PERTAMA

Pendahuluan

Salah satu tujuan negara yang mendasar yaitu ”mencerdaskan kehidupan bangsa” merupakan tanggung jawab bersama antara pemerintah dan masyarakat. Dalam konteks pemahaman yang demikian, organisasi Muhammadiyah sebagai bagian integral dari masyarakat, memiliki tanggung jawab dan komitmen yang sama, untuk tercapainya tujuan negara yang demikian mulia tersebut. Sebab, upaya mencerdaskan kehidupan bangsa, bukan saja akan berimplikasi pada meningkatnya kualitas sumber daya manusia, tetapi juga akan meningkatkan kemampuan bangsa Indonesia dalam menghadapi tantangan global dalam kompetisi dunia yang semakin berat.

Persyarikatan Muhammadiyah yang merupakan gerakan dakwah amar ma’ruf nahi munkar telah berketetapan untuk menjadikan gerakan pendidikan sebagai basis dan media dakwahnya, dan merupakan bentuk amal usaha nyata kepada masyarakat dan bangsa Indonesia.

Dalam pandangan Pimpinan Daerah Muhammadiyah (PDM) Kabupaten Pekalongan, PDM Kota Pekalongan dan Pimpinan Cabang Muhammadiyah (PCM) Pekajangan mengenai penyatuan Perguruan Tinggi Muhammadiyah dalam bentuk Universitas, memiliki arti yang sangat strategis, mengingat hal ini menjadi tantangan, tuntutan, serta adanya kebutuhan riil tenaga profesional pada bidang-bidang teknologi, kesehatan, ekonomi dan pendidikan.

Terlebih utama lagi saat ini sangat diperlukan upaya kongkrit untuk dapat meningkatkan kualitas perguruan tinggi agar dapat bersaing di era global, maka penyatuan Tiga Perguruan Tinggi Muhammadiyah yaitu Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) Muhammadiyah Pekajangan, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Muhammadiyah Pekalongan dan Politeknik Muhammadiyah Pekalongan menjadi UNIVERSITAS Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) adalah sebuah keniscayaan. Berikut ini merupakan perjalanan tiga institusi dari cikal bakal berdirinya sampai saat ini.

Sejarah Singkat Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Muhammadiyah Pekajangan

Riwayat institusi ini diawali dengan berdirinya Sekolah Perawat Kesehatan (SPK) pada tahun 1983 yang dirintis oleh Pimpinan Cabang Muhammadiyah waktu itu H. Ahmad Ambari dan Bapak Shaleh Dasran di Seksi Pendidikan Paramedis. Kepala SPK saat itu yang ditunjuk adalah Ibu Saraswati, SMIP.

Pada perkembangannya SPK ini mempunyai animo terbesar kedua di Jawa Tengah setelah SPK Aisyiyah Surakarta. Selama masa berjalannya SPK tersebut pada Tahun 1989-1997 mendapat kepercayaan untuk mengelola Program Pendidikan Bidan (D-I Kebidanan) yang kala itu merupakan Jalur Pendidikan Bidan dari alumni SPK dengan masa pendidikan 1 tahun. Alumni saat itu langsung ditempatkan menjadi Bidan Desa di seluruh wilayah Indonesia. Sedangkan SPK masih tetap berjalan sampai tahun 2003.

Menyusul dengan berkembangnya jenjang pendidikan dari SLTA ke D-III maka pada tahun 1995 mendirikan Akademi Keperawatan, dimana Pengurus Cabang Waktu itu adalah H. Chadiri Masyhuri menugaskan Tim Pendiri : Drs. Farid Ahwan, Dr. Ashadi Yasin, Drs. H. Riyanto Cahdiri, H. Edi Sumarwanto, Ahmad Riwono dan Supardi Kawi berdasarkan SK No : IV.B/I.b/16/II/1995. Pendirian Jenjang D-III ini tidak banyak mengalami kesulitan karena adanya dukungan dari Pimpinan Wilayah Muhammadiyah dan Pusat. Direktur Pertama yang ditunjuk saat itu adalah Dr.H. Ashadi Yasin.

Ketika penentuan Akreditasi awal AKPER Muhammadiyah Pekajangan mendapat kesempatan khusus dari Kapusdiknakes saat itu untuk dilakukan akreditasi pada tahun ketiga (tidak tahun keempat seperti halnya perguruan tinggi yang lain). Alhamdulillah setelah dilakukan akreditasi mendapat akreditasi B sehingga dapat menguji sendiri 75% materi yang diujikan dalam ujian akhir program D-III Keperawatan.



Gambar 1 Kampus 1 STIKES Muhammadiyah di Jl. Raya Pekajangan yang nantinya akan menjadi Fakultas Kesehatan (FIKES) UMPP

Akademi Keperawatan Muhammadiyah Pekajangan beroperasi sesuai dengan Keputusan Menteri Kesehatan RI No. HK 00.06.1.1.1895 tertanggal 7 Juni 1995, perpanjangan ijin berdasarkan Keputusan Kepala Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan Departemen Kesehatan RI No. HK.00.06.1.3.5987 tertanggal 3 Desember 1998 dan Keputusan Kepala Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan Departemen Kesehatan RI No. HK.03.1.4.1.539 tertanggal 24 Februari 2004.

Dengan adanya pengalaman pernah mengelola Program Pendidikan Bidan memberikan dampak positif pada pendirian Akademi Kebidanan dengan mengkonversi Sekolah Perawat Kesehatan menjadi AKBID Asiyiyah/PKU Muhammadiyah pada tahun 2001.

Akademi Kebidanan Asiyiyah/PKU Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan dengan Direktur Dr. H.M. Achjat Sp.OG. beroperasi sesuai dengan SK Menteri Kesehatan RI NO. HK.00.06.1.1.0263 tanggal 8 Februari 2001 dan Perpanjangan ijin No. HK 03.2.4.1.1895 tertanggal 23 Mei 2003 dan telah memperoleh akreditasi B.



Gambar 2 Gedung A dan Auditorium STIKES di Jl. Raya Ambokembang yang nantinya akan menjadi Fakultas Kesehatan (FIKES) UMPP

Dalam upaya penyatuan manajemen dan peningkatan kejenjang pendidikan yang lebih tinggi maka sesuai SK Mendiknas No : 43/D/O/2005 Tertanggal 18 April 2005, Akademi Keperawatan dan Akademi Kebidanan yang ada berubah bentuk menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan dengan penambahan satu program studi baru yaitu S-1 Keperawatan. Sehingga di STIKES Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan ini terdiri 3 (tiga) program studi yaitu D-III Keperawatan (AKPER), D-III Kebidanan (AKBID), dan S-1 (Strata Satu) Keperawatan. Pada tahun 2009 turun ijin program studi Pendidikan Profesi Ners SK No. 253/E/O/2011 tertanggal 10 Nopember 2011 dan pada tahun 2014 turun ijin dua prodi baru yaitu Sarjana Farmasi dan Sarjana Fisioterapi SK 31/E/O/2014 tertanggal 29 April 2014.



Gambar 3 Gedung CDEF di Kampus Jl Ambokembang STIKES Muhammadiyah Pekajangan

STIKES Muhammadiyah Pekajangan memiliki 2 kampus, yaitu kampus I terletak di Jl. Raya Pekajangan No. 87 Pekalongan yang digunakan untuk Prodi D-III Kebidanan dan Kampus II berada di Jl. Raya Ambokembang No. 8 Pekalongan yang digunakan untuk Prodi S-1 Keperawatan/Pendidikan Profesi Ners, D-III Keperawatan, Prodi Sarjana Farmasi, Prodi Sarjana Fisioterapi dan Kantor Pusat, serta asrama.

Pada saat penyatuan menjadi UMPP tahun 2019, STIKES Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan memiliki 6 prodi, telah terkreditasi institusi (APT) B, dan semua program studi telah terkreditasi, Prodi S-1 Keperawatan (B), Pendidikan Profesi Ners (B), D-III Keperawatan (B), D-III Kebidanan (B), Sarjana Farmasi (C) dan Sarjana Fisioterapi (C). Berturut-turut Ketua STIKES Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan adalah sebagai berikut :

dr.H.M. Achjat, Sp.OG (2005-2009),
Mokhamad Arifin, SKp. M.Kep (2009-2013)
Mokhamad Arifin, SKp, M,Kep (2013-2017)
Dr. Nur Izzah, SKp, M.Kes (2017-2019)

Sejarah Singkat Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Muhammadiyah Pekalongan

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Muhammadiyah Pekalongan berdiri sejak tahun 2004 berdasarkan SK Mendiknas RI Nomor : 213/D/0/2004 tertanggal 31 Desember 2004. STIE Muhammadiyah Pekalongan merupakan pengembangan dari Akademi Akuntansi Muhammadiyah (AAM) Pekalongan yang sudah berdiri sejak tahun 1997 berdasarkan SK Mendikbud RI Nomor: 40/D/0/1997 tertanggal 18 Juli 1997.

Direktur Akademi Akuntansi Muhammadiyah pada awal pendirian adalah Menifas Zubair, BA masa bakti 1997-1998, Drs. M. Chabachib, SE, Msi, masa bakti 1999-2002. Murtini, SE, MSi Ak masa bakti 2003-2004

Pada tahun 2004 tepatnya 31 Desember 2004 Akademi Akuntansi Muhammadiyah (AAM) Pekalongan beralih bentuk menjadi STIE Muhammadiyah Pekalongan yang pada awalnya memiliki dua program studi yaitu D3 Akuntansi (yang telah memperoleh perpanjangan ijin penyelenggaraan Nomor : 3579/D/T/K-VI/2009 tanggal 6 Oktober 2009) dan Program Studi S1 Akuntansi

(berdasarkan surat perpanjangan ijin penyelenggaraan nomor : 2493/D/T/2007 tertanggal 23 Agustus 2007). Dan dalam perkembangan nya ada penambahan program studi yaitu Ekonomi Syariah pada tahun 2012 dengan ijin penyelenggaraan No 235/E/O/2012 dan pada tahun 2013 Penambahan Prodi Manajemen dengan ijin No447.E.O/2013. Pogram Studi Pada STIE Muhammadiyah telah terakreditasi BAN PT dengan Rincian Prodi S1 Akuntansi Terakreditasi B, prodi D3 Akuntansi terakreditasi B, Prodi Ekonomi Syariah terakreditasi B dan Prodi Manajemen Terakreditasi C serta APT telah terakreditasi B.



Gambar 4 Kampus 1 STIE Muhammdiyah di Jl. KH.Mas Mansyur Kota Pekalongan, yang nantiya akan menjadi Fakultas Ekonomika dan Bisnis (FEB) UMPP

Pada saat penyatuan STIE Muhammadiyah telah mempunyai 4 Prodi yaitu: Prodi S1 Akuntansi, S1 Manajemen, S1 Ekonomi Syariah dan D III Akuntansi. Ketua STIE Muhammadiyah Pekalongan selama 2004-2019 adalah sebagai berikut:

Murtini, SE, Msi, Ak Masa Bakti 2004-2005

Dr. Bambang Agus Pramuka masa bakti 2005-2009.

Sobrotul Imtikhanah, SE, Msi Masa bakti 2009-2013

Sobrotul Imtikhanah, SE, Msi Masa bakti 2014-2017

Sobrotul Imtikhanah, SE, Msi Masa bakti 2017-2019



Gambar 5 Kampus 2 STIE Muhammadiyah Kota Pekalongan

Sejarah Politeknik Muhammadiyah Pekalongan

Politeknik Muhammadiyah Pekalongan berdiri pada tahun 2005 sesuai SK MENDIKNAS RI No. 91/D/0/2005 tanggal 24 Juni 2005 dengan program studi yaitu D-III Teknik Mesin Otomotif, D-III Manajemen Informatika dan D-III Teknik Elektronika. Politeknik Muhammadiyah Pekalongan pertama kali berada di Jl. Ahmad Yani 277 - 278 Pencongan Kecamatan Wiradesa Kabupaten Pekalongan dengan menempati komplek Gedung Kopindo. Kepemimpinan pertama Politeknik Muhammadiyah Pekalongan saat itu adalah Drs. H. Mukhozin, M.Ag. Hanya berselang satu tahun kepemimpinan beliau, pada tahun 2006 terdapat perubahan struktural yang kedua di Politeknik Muhammadiyah Pekalongan, atas instruksi Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Pekalongan saat itu Bapak Drs. H. Farid Achwan yang menghendaki agar Bapak Mukhozin menjadi Ketua Badan Pembina Harian (BPH) Politeknik Muhammadiyah Pekalongan. Sebagai pengganti Bapak Mukhozin, melalui rapat BPH, ditunjuklah Bapak Khoirul Anam, ST sebagai Direktur Politeknik Muhammadiyah Pekalongan.

Pada tahun 2007, Politeknik Muhammadiyah Pekalongan menempati gedung Dakwah Muhammadiyah Kajen di Jl. Raya Pahlawan No.10 Desa Gejlik Kecamatan Kajen Kabupaten Pekalongan, dan pada tahun 2009 Politeknik Muhammadiyah Pekalongan sudah mulai mandiri dengan menempati gedung sendiri disebelah selatan Gedung Dakwah Muhammadiyah Kabupaten Pekalongan dan kini telah memiliki 2 (dua) gedung laboratorium sendiri yaitu gedung laboratorium Teknik Mesin dan gedung laboratorium Teknik Elektronika yang terletak dibelakang (sebelah barat) terpisah dari bangunan gedung utama,

sedangkan untuk laboratorium komputernya berada digedung utama Politeknik Muhammadiyah Pekalongan yang saat ini berjumlah 2 (dua) laboratorium. Untuk membuktikan kepada masyarakat luas bahwa kampus Politeknik Muhammadiyah Pekalongan adalah kampus yang taat asas, baik dan unggul dibidangnya. Alhamdulillah semua program studi dilingkungan Politeknik Muhammadiyah Pekalongan pada tahun 2012 telah terakreditasi oleh BAN-PT dan sudah dilakukan akreditasi ulang pada tahun 2017, diikuti juga akreditasi institusi pada tahun 2015.

Pada tahun 2014, bapak Khoirul Anam mengundurkan diri karena sudah menjabat sebagai Direktur Politeknik Muhammadiyah Pekalongan selama dua periode, maka BPH Politeknik Muhammadiyah Pekalongan mengadakan *fit and proper test* untuk memilih Direktur baru menggantikan bapak Khoirul Anam, dan terpilihlah Direktur Politeknik Muhammadiyah Pekalongan untuk yang ketiga yaitu bapak Aslam Fatkhudin, M.Kom untuk masa periode 2014 - 2018 dan terpilih kembali pada tahun 2018 sampai dengan terbentuknya Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan.



Gambar 6 Gedung Politeknik Muhammadiyah Pekalongan yang nantinya menjadi Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer (FASTIKOM) Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan UMPP

Direktur Politeknik Muhammadiyah Pekalongan berturut :

1. Drs. Mukhozin, M.Ag masa bakti 2005 - 2006.
2. Khoirul Anam, S.T., M.T. masa bakti 2006 - 2010.

3. Khoirul Anam, S.T., M.T. masa bakti 2010 - 2014.
3. Aslam Fatkhudin, S.Kom., M.Kom. masa bakti 2014 - 2018.
4. Aslam Fatkhudin, S.Kom., M.Kom. masa bakti 2018 - 2019

Sejarah Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP)

Rencana penyatuan ketiga Perguruan Tinggi Muhammadiyah di Kota dan Kabupaten Pekalongan sebenarnya sudah lama dimunculkan, tepatnya sekitar tahun 2010. Karena kondisi saat itu STIKES Muhammadiyah Pekajangan baru memiliki satu Program Studi Sarjana, yaitu S-1 Keperawatan dan STIE Muhammadiyah Pekalongan juga baru memiliki satu Program Studi Sarjana, yaitu S-1 Akuntansi, maka ketiga Perguruan Tinggi tersebut sepakat untuk menunda penggabungan tersebut dan tiap institusi dapat menambah Program Studi Sarjananya.

Di tahun 2017 rencana penggabungan dan pendirian Universitas Muhammadiyah di Pekalongan mulai dihidupkan lagi, mengingat keadaan saat itu jumlah Program Studi Sarjana untuk STIKES Muhammadiyah Pekajangan dan STIE Muhammadiyah Pekalongan sudah bertambah masing-masing menjadi 3 (tiga) Program Studi Sarjana sehingga jumlahnya menjadi enam (6) Program Studi. Tanggal 10 Desember 2017 bertempat di hotel Horison Pekalongan dilakukan **Deklarasi** penyatuan ketiga Perguruan Tinggi tersebut oleh PCM Pekajangan, PDM Kota Pekalongan dan PDM Kabupaten Pekalongan, serta BPH (Badan Pembina Harian) masing-masing dari ketiga Perguruan Tinggi tersebut.



Gambar 7 Delarasi menuju penyatuan 3 PTM di hotel Horison 10 Desember 2017.

Pertemuan selanjutnya dilakukan pada tanggal 3 Februari 2018 di hotel Namira di hadiri oleh para Pimpinan Daerah dan PCM serta BPH Masing-masing PTM di Pekalongan Raya dan di hadiri oleh PP Muhammadiyah Majelis Dikti Litbang di sepakati penyatuan 3 PTM yang telah di tanda tangani dalam berita acara resmi.

Pada tanggal 14 Februari 2018 bertempat Kampus 2 Stikes Muhammadiyah Pekajangan diadakan pertemuan antara PDM Kota dan Kabupaten Pekalongan serta PCM Pekajangan, Pengurus BPH dan Pimpinan masing-masing Perguruan Tinggi tersebut dengan Majlis Dikti dan Litbang PP Muhammadiyah untuk pengarahan dan konsolidasi terkait langkah-langkah yang harus dilakukan terutama Program Studi baru yang akan diusulkan untuk pemenuhan persyaratan yang ditetapkan oleh Kemenristekdikti.

Pada waktu itu juga di susun Tim pendiri Universitas Muhammadiyah Pekalongan dan disepakati melalui rapat bersama antara PDM Kota dan Kabupaten Pekalongan, PCM Pekajangan, Anggota BPH dan Pimpinan masing-masing Perguruan Tinggi tersebut mengenai nama, yaitu dengan nama Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP), penyusunan Anggota BPH dan Pengelola UMPP, serta **LOGO/LAMBANG** yang selanjutnya diajukan ke PP Muhammadiyah lewat Majelis Dikti dan Litbang PP Muhammadiyah untuk mendapat persetujuan.

Pada tanggal awal Mei Ijin UMPP telah turun sesuai SK Kemenristekdikti No. 314/KPT/I/2019 Tertanggal 30 April 2019. Dengan adanya kabar gembira tersebut diadakan Gand Louching Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan (UMPP) pada tanggal 29 Juni 2019.



Gambar 8 Foto bersama dengan TIM Asement Lapangan dalam rangka Visitasi UMPP

Setelah bergabung UMPP memiliki 3 fakultas yaitu :

1. Fakultas Kesehatan (FIKES) dengan Prodi : Sarjana Keperawatan, Sarjana Farmasi, Sarjana Fisioterapi, Sarjana Pendidikan Jasmani dan Olah Raga, Pendidikan Profesi Ners, D III Keperawatan, D III Kebidanan.
2. Fakultas Ekonomika dan Bisnis (FEB) dengan Prodi : Sarjana Akuntansi, Sarjana Manajemen, Sarjana Ekonomi Syariah, D III Akuntansi.
3. Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer (FASITKOM) dengan prodi : D III Teknik Mesin, D III Teknik elektronika, DIII Manajemen Informasi.

Visi-Misi Universitas

Visi :

Menjadi Universitas yang unggul di tingkat Nasional berdasarkan nilai-nilai Islam pada tahun 2029.

Misi :

Misi Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan adalah:

1. Menyelenggarakan pembinaan keimanan dan ketaqwaan berdasarkan Al Islam dan Kemuhammadiyah;an;
2. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran berdasarkan standar keilmuan nasional dan internasional terkini yang terintegrasi dengan nilai-nilai Islami;
3. Meningkatkan dan mengembangkan penelitian serta menggunakan hasil penelitian dalam pembelajaran;
4. Meningkatkan dan mengembangkan pengabdian masyarakat berdasarkan hasil penelitian, perkembangan IPTEK dan kearifan lokal.

Tujuan

1. Menghasilkan sarjana yang memiliki nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK).
 - a. Terwujudnya kurikulum pendidikan yang terintegrasi dengan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah (AIK) di seluruh prodi di Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan
 - b. Terselenggaranya proses kegiatan belajar yang bernuansa Islami berbasis nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK) di lingkungan Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan.

- c. Meningkatnya nilai lulusan mahasiswa dalam bidang mata kuliah Al Islam dan Kemuhammadiyah.
- d. Terselenggaranya kegiatan Dakwah amar ma'ruf nahi munkar.
- e. Meningkatnya kerjasama dalam kegiatan pembinaan iman dan taqwa.
2. Menghasilkan sarjana yang profesional melalui proses pembelajaran yang berkualitas
 - a. Meningkatnya kualitas input mahasiswa dengan keketatan 1:3.
 - b. Terwujudnya kurikulum berbasis kompetensi untuk seluruh program studi.
 - c. Terwujudnya proses pembelajaran berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi
 - d. Meningkatnya nilai akreditasi seluruh program studi.
 - e. Terwujudnya tata kelola perguruan tinggi yang lebih baik.
 - f. Meningkatnya suasana akademis yang baik dalam mendukung proses pembelajaran.
 - g. Meningkatnya kegiatan aktualisasi diri mahasiswa dalam mengembangkan soft skill dan kompetensi.
 - h. Meningkatnya kegiatan pembekalan dan peningkatan kualitas lulusan.
 - i. Meningkatnya kerjasama dalam kegiatan pendidikan dan pengajaran
3. Menghasilkan penelitian yang aplikatif sesuai dengan bidang keilmuan
 - a. Dihasilkannya penelitian yang dapat dijadikan pedoman dalam kegiatan pembelajaran dan pengabdian masyarakat.
 - b. Dihasilkannya penelitian yang berkualitas tinggi, yang menjadi rujukan pada taraf nasional dan internasional.
 - c. Meningkatnya perolehan HaKI
 - d. Terpublikasikannya hasil-hasil penelitian dalam berbagai media cetak dan Elektronik.
 - e. Meningkatnya kerjasama dalam kegiatan penelitian
4. Meningkatkan pelaksanaan pengabdian masyarakat berorientasi bidang keilmuan yang dimiliki berdasarkan hasil penelitian dan kearifan lokal.
 - a. Diterapkannya hasil penelitian dalam pengabdian masyarakat .
 - b. Terlaksananya pengabdian masyarakat berdasarkan hasil penelitian dan kearifan lokal.
 - f. Meningkatnya kerjasama dalam kegiatan pengabdian masyarakat.

SISTEM PENJAMINAN MUTU

Mutu pendidikan tinggi adalah tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pendidikan tinggi dengan standar pendidikan tinggi yang terdiri atas: Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi. Sistem penjaminan mutu Pendidikan Tinggi adalah kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Sistem penjaminan mutu internal (SPMI) adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap Perguruan Tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan Pendidikan Tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Sistem penjaminan mutu eksternal (SPME) adalah kegiatan penilaian melalui akreditasi untuk menentukan kelayakan dan tingkat pencapaian mutu program studi dan perguruan tinggi.

UMPP memiliki kebijakan mutu yang dituangkan dalam panduan mutu yang mengacu pada sistem penjaminan mutu perguruan tinggi. UMPP bertekad untuk selalu menjalankan, meningkatkan, dan mengembangkan proses penjaminan mutu yang dilaksanakan secara terus menerus dan berkelanjutan. Kebijakan mutu bidang akademik di tingkat universitas didokumentasikan dalam buku pedoman kendali mutu akademik. Sedangkan pada tingkat fakultas didokumentasikan dalam dokumen Komisi Kendali Mutu Akademik (KKMA) dan program studi dalam dokumen Tim Koordinasi Kendali Akademik (TKKA) dan dokumen Evaluasi Mutu Internal (EMI). Sistem penjaminan mutu diterapkan melalui perencanaan, penerapan, pengendalian, dan pengembangan standar mutu secara konsisten dan berkelanjutan.

Lingkup pemantauan dan evaluasi akademik dilakukan terhadap:

- a. Hasil belajar mahasiswa, yaitu untuk memantau proses, kemajuan, dan perbaikan hasil belajar secara berkesinambungan.
- b. Nasional Program studi pada semua jenjang, yaitu untuk menilai pencapaian standar (SNPT) dan standar pendidikan tinggi lainnya.
- c. Pengembangan atmosfer akademik melalui kegiatan penelitian dan publikasi hasil penelitian dalam berbagai media publikasi ilmiah bereputasi baik tingkat nasional maupun internasional.
- d. Penerapan kompetensi akademik keilmuan yang berkontribusi bagi pengabdian kepedamasyarakat.

Peraturan Menteri Ristek Dikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Pasal 4 menyatakan bahwa Standar Nasional Pendidikan, terdiri atas: standar kompetensi lulusan, standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran, dan standar pembiayaan pembelajaran.

Standar Kompetensi Lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan. Semua lulusan pendidikan akademik, vokasi, dan profesi wajib memiliki sikap:

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
- c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila;
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- f. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
- h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
- i. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
- j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

Secara khusus Standar Kompetensi Lulusan untuk pendidikan akademik, vokasi, dan profesi wajib memiliki kemampuan:

Diploma (Level 5):

- a. Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas, memilih metode yang sesuai dari beragam pilihan yang sudah maupun belum baku dengan menganalisis data, serta mampu menunjukkan kinerja dengan mutu dan kuantitas yang terukur.
- b. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
- c. Mampu mengelola kelompok kerja dan menyusun laporan tertulis secara komprehensif.
- d. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok.

Sarjana (Level 6):

- a. Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
- b. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
- c. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
- d. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

Profesi (Level 7)

- a. Mampu merencanakan dan mengelola sumberdaya di bawah tanggung jawabnya, dan mengevaluasi secara komprehensif kerjanya dengan memanfaatkan IPTEKS untuk menghasilkan langkah-langkah pengembangan strategis organisasi.
- b. Mampu memecahkan permasalahan sains, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan monodisipliner.
- c. Mampu melakukan riset dan mengambil keputusan strategis

dengan akuntabilitas dan tanggung jawab penuh atas semua aspek yang berada di bawah tanggung jawab bidang keahliannya.

Magister (Level 8)

- a. Mampu mengembangkan pengetahuan, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keilmuannya atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji.
- b. Mampu memecahkan permasalahan sains, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan inter atau multidisipliner.
- c. Mampu mengelola riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan, serta mampu mendapat pengakuan nasional maupun internasional.

Doktor (Level 9)

- a. Mampu mengembangkan pengetahuan, teknologi, dan atau seni baru di dalam bidang keilmuannya atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya kreatif, original, dan teruji.
- b. Mampu memecahkan permasalahan sains, teknologi, dan atau seni di dalam bidang keilmuannya melalui pendekatan inter, multi atau transdisipliner.
- c. Mampu mengelola, memimpin, dan mengembangkan riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi ilmu pengetahuan dan kemaslahatan umat manusia, serta mampu mendapat pengakuan nasional maupun internasional.

BAGIAN KEDUA

PERATURAN AKADEMIK

**KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN
Nomor : 105/KM/00.01/RK/VIII/2019
Tentang
PERATURAN AKADEMIK**

Bismillahirrahmanirrahim

Rektor Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan

Menimbang :

- a. Bahwa dalam rangka penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran yang efektif, efisien, dan berkelanjutan menuju tercapainya lulusan yang berkompeten dan berintegritas berdasarkan nilai-nilai Islami, dipandang perlu Menyusun Peraturan Akademik di Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu membentuk peraturan akademik yang baru dan ditetapkan dengan Surat Keputusan

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran;

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor : 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor : 13 Tahun 2015 Tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 50 Tahun 2014 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 81 Tahun 2014 Tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi;
10. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 87 Tahun 2014 Tentang Akreditasi Program Studi Dan Perguruan Tinggi;
11. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor : 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
12. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor:1 Tahun 2016 Tentang Ijazah, Transkrip Akademik, Dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah Perguruan Tinggi Keagamaan;
13. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 188/U/1998 tentang Akreditasi Program Studi pada Perguruan Tinggi untuk Program Sarjana;
14. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
15. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;
16. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 48/DJ/Kep/1983 Tentang Beban Tugas Pengajar pada Perguruan Tinggi Negeri Direktur Jendral Pendidikan Tinggi;

17. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 304/DIKTI/Kep/1998 tentang Akreditasi Program Studi pada Perguruan Tinggi untuk Program Sarjana;
18. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 374/DIKTI/Kep/1998 tentang Petunjuk Pelaksanaan dan Pengawasan Program Studi yang Terakreditasi Untuk Program Sarjana di Perguruan Tinggi;
19. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 38/DIKTI/Kep/2002 tentang Rambu-Rambu Pelaksanaan Matakuliah Pengembangan Kepribadian di Perguruan Tinggi;
20. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 43/DIKTI/Kep/2006 tentang Rambu-Rambu Pelaksanaan Kelompok Matakuliah Pengembangan Kepribadian;
21. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 44/DIKTI/Kep/2006 tentang Rambu-Rambu Pelaksanaan Kelompok Matakuliah Berkehidupan Bersama;
22. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 02/PEB/I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
23. Statuta Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan tahun 2019;
24. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan : 10 Agustus Tahun 2019 Tentang Peraturan Akademik.

Memperhatikan :

Rapat Pimpinan Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan pada hari Jum'at tanggal 16 Juli 2019.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN
NOMOR : 105/KM/00.01/RK/VIII TAHUN 2019 TENTANG PERATURAN AKADEMIK**

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1 Pengertian Umum

1. Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan selanjutnya disingkat UMPP adalah Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
2. Perguruan Tinggi Muhammadiyah adalah satuan pendidikan tinggi di lingkungan Persyarikatan Muhammadiyah yang bertugas menyelenggarakan pembinaan keimanan dan ketaqwaan kepada Allah SWT, pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat menurut tuntunan Islam;
3. Rektor adalah pemimpin Tertinggi Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan;
4. Pimpinan UMPP adalah Rektor dan Wakil Rektor;
5. Dekan dan Wakil Dekan adalah pimpinan fakultas di lingkungan UMPP yang mengkoordinasi dan/atau melaksanakan pendidikan akademik dan/atau profesional dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian tertentu;
6. Ketua Program Studi adalah pemimpin program studi dalam suatu jurusan/fakultas/program pendidikan di lingkungan UMPP yang melaksanakan pendidikan akademik dan/atau profesional dalam salah satu jenjang pendidikan dibawah jurusan/fakultas/program pendidikan;
7. Akademik dalam peraturan ini adalah kegiatan pendidikan dan pengajaran;
8. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan di UMPP dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
9. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan sedang belajar di UMPP.

BAB II PROGRAM PENDIDIKAN DAN SEBUTAN GELAR AKADEMIK

Pasal 2

1. UMPP menyelenggarakan Program Pendidikan Vokasi, Akademik dan Profesi;
2. Program Pendidikan Akademik adalah program pendidikan yang diarahkan terutama pada penguasaan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni;
3. Program Pendidikan Akademik terdiri atas Program Sarjana;
4. Program Pendidikan Vokasi adalah program pendidikan yang mempersiapkan peserta didik untuk memiliki kemampuan dalam keahlian terapan;
5. Program Sarjana adalah jenjang pendidikan akademik setelah pendidikan menengah yang diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi;
6. Program Pendidikan Profesi adalah program pendidikan setelah Sarjana untuk mempersiapkan peserta didik memiliki kemampuan dan keahlian tertentu untuk praktik keprofesian;

Pasal 3

1. Gelar Akademik tingkat sarjana pada Fakultas dan Program Studi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan dalam sebutan dan singkatan sebagai berikut:
 - a. Fakultas Ilmu Kesehatan:
 1. Program Studi Sarjana Keperawatan, Sarjana Keperawatan disingkat S.Kep.
 2. Program Studi Sarjana Farmasi, Sarjana Farmasi disingkat S.Farm.
 3. Program Studi Sarjana Fisioterapi, Sarjana Kesehatan disingkat S.Kes.
 4. Program Studi Pendidikan Jasmani, Sarjana Pendidikan disingkat S.Pd.
 - b. Fakultas Ekonomika dan Bisnis
 1. Program Studi Akuntansi, Sarjana Akuntansi disingkat S.Akt
 2. Program Studi Manajemen, Sarjana Manajemen disingkat S.M

3. Program Studi Ekonomi Syariah, Sarjana Ekonomi Syariah disingkat S.E
2. Gelar Vokasi pada Fakultas dan Program Studi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan dalam sebutan dan singkatan sebagai berikut:
 - a. Fakultas Ilmu Kesehatan :
 1. Program Studi Diploma Tiga Keperawatan, Ahli Madya, A.Md.Kep.
 2. Program Studi Diploma Tiga Kebidanan, Ahli Madya, A.Md.Keb.
 - b. Fakultas Ekonomika dan Bisnis
 1. Program Studi Diploma Tiga Akuntansi, Ahli Madya, A.Md.Akt
 - c. Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer
 1. Program Studi Diploma Tiga Manajemen Informatika, Ahli Madya, A.Md.Kom
 2. Program Studi Diploma Tiga Teknik Mesin Otomotif, Ahli Madya, A.Md.T
 3. Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika, Ahli Madya, A.Md.T
3. Program lain yang diselenggarakan kemudian oleh fakultas dan program studi tertentu diatur tersendiri.

Pasal 4

Sistem Kredit Semester

1. Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester;
2. Satu tahun akademik terdiri atas 2 (dua) semester dan semester antara;
3. Satuan Kredit Semester, yang selanjutnya disingkat **SKS** adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa

per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi;

4. Semester antara sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diselenggarakan:
 - a. Selama paling sedikit 8 (delapan) minggu setara dengan enam belas kali pertemuan termasuk ujian tengah semester antara dan ujian akhir semester antara;
 - b. Beban belajar mahasiswa paling banyak 9 (sembilan) sks;
 - c. Sesuai beban belajar mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajaran yang telah ditetapkan.
5. Sistem kredit semester pada dasarnya memberikan kepada mahasiswa kebebasan untuk memilih matakuliah-matakuliah yang akan diambil/ditempuh di antara matakuliah-matakuliah yang ditawarkan oleh Fakultas atau Program Studi yang bersangkutan;
6. Beban belajar mahasiswa program diploma dan program sarjana yang berprestasi akademik tinggi, setelah 2 (dua) semester pada tahun akademik yang pertama dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) sks per semester pada semester berikut.

Pasal 5

1. 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas:
 - a. Kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
 - b. Kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
 - c. Kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
2. 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:
 - a. Kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
 - b. Kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu

persemester.

3. Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran;
4. 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau proses pembelajaran lain yang sejenis, 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Pasal 6 **Kurikulum**

1. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi;
2. Kurikulum Pendidikan tinggi yang menjadi dasar penyelenggaraan program studi terdiri dari kurikulum inti dan kurikulum institusional;
3. Kurikulum inti terdiri dari Kelompok mata kuliah sebagai berikut:
 - a. Kelompok matakuliah pengembangan kepribadian (MPK) adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran untuk mengembangkan manusia Indonesia yang beriman dan bertaqwa terhadap Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi pekerti luhur, berkepribadian mantap, dan mandiri serta mempunyai rasa tanggung jawab kemasyarakatan dan kebangsaan;
 - b. Kelompok matakuliah keilmuan dan ketrampilan (MKK) adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang ditujukan terutama untuk memberikan landasan penguasaan ilmu dan ketrampilan tertentu;
 - c. Kelompok matakuliah keahlian berkarya (MKB) adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang bertujuan menghasilkan tenaga ahli dengan kekaryaan berdasarkan dasar ilmu dan ketrampilan yang dikuasai;
 - d. Kelompok matakuliah perilaku berkarya (MPB) adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang bertujuan untuk membentuk sikap dan perilaku yang diperlukan seseorang dalam berkarya

menurut tingkat keahlian berdasarkan dasar ilmu dan ketrampilan yang dikuasai;

- e. Kelompok matakuliah berkehidupan bermasyarakat (MBB) adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang diperlukan seseorang untuk dapat memahami kaidah berkehidupan bermasyarakat sesuai dengan pilihan keahlian dalam berkarya.
4. Kurikulum institusional merupakan sejumlah bahan kajian dan pelajaran yang merupakan bagian dari kurikulum pendidikan tinggi, terdiri atas tambahan dan kelompok ilmu dalam kurikulum inti yang disusun dengan memperhatikan keadaan dan kebutuhan lingkungan serta kekhasan Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan;
5. Masa peninjauan kurikulum dilakukan sekurang-kurangnya 4 (empat) tahun sekali sedangkan pengembangan kurikulum dapat dilakukan setiap tahun;
6. Setiap program studi wajib menyusun kurikulum, melaksanakan, dan mengevaluasi pelaksanaan kurikulum mengacu pada Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT) sesuai dengan kebijakan, regulasi, dan panduan tentang penyusunan kurikulum program studi sebagaimana dimaksud pada ayat(3);
7. Setiap program studi wajib mengembangkan sistem penjaminan mutu internal untuk memastikan terpenuhinya capaian pembelajaran program studi.

Pasal 7

Struktur Matakuliah

1. Struktur matakuliah terdiri dari matakuliah wajib, prasyarat, pilihan, dan pengayaan:
 - a. Matakuliah wajib adalah matakuliah yang harus ditempuh oleh mahasiswa;
 - b. Matakuliah prasyarat adalah matakuliah yang wajib ditempuh sebelum menempuh matakuliah yang memprasyarati;
 - c. Matakuliah pilihan adalah matakuliah yang ditawarkan dan dapat dipilih mahasiswa dalam kurikulum program studi;

- d. Matakuliah pengayaan adalah matakuliah lain yang dipilih mahasiswa untuk memperkaya khasanah ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang diinginkan.
2. Kelompok MPK dan MBB adalah matakuliah wajib UMPP yang harus ditempuh sesuai distribusi matakuliah per semesternya;
3. Kelompok MPK terdiri atas Pendidikan Agama Islam (Al-Islam dan Kemuhammadiyah), Pendidikan Kewarganegaraan, dan Bahasa Indonesia;
4. Kelompok MBB terdiri atas matakuliah Ilmu Sosial Budaya Dasar, Ilmu Kealaman Dasar, KKN, dan *Foreign Language for Specific Purpose* (FLSP);
5. *Foreign Language for Specific Purpose* dilaksanakan pada semester satu dan dua;
6. Matakuliah pengayaan dapat diikuti dalam program studinya maupun lintas program studi di dalam maupun di luar UMPP;
7. Kuliah pengayaan di luar UMPP harus memperoleh persetujuan Rektor.

Pasal 8

Beban dan Masa Studi

1. Beban Studi Program Diploma Tiga paling sedikit 108 sks dengan masa studi paling lama 5 (lima) tahun;
2. Beban Studi program sarjana paling sedikit 144 sks dengan masa studi paling lama 7 (tujuh) tahun;
3. Beban studi Program Profesi paling sedikit 24 SKS dengan masa studi paling sedikit 1 (satu) semester dan paling lama 6 (enam) semester;

BAB III ADMINISTRASI AKADEMIK

Pasal 9

Penerimaan Mahasiswa

1. Penerimaan mahasiswa dilakukan melalui:
 - a. Seleksi prestasi akademik;
 - b. Ujian masuk diselenggarakan oleh Universitas melalui Ujian Masuk Perguruan Tinggi (UMPT) UMPP;
 - c. Penerimaan mahasiswa alih jenjang dan alih kredit;
 - d. Program kerjasama.
2. Syarat penerimaan mahasiswa diatur dalam peraturan tersendiri.

Pasal 10

Registrasi

Registrasi wajib dilakukan oleh calon mahasiswa sesuai ketentuan yang berlaku.

Pasal 11

Herregistrasi

1. Herregistrasi wajib dilakukan setiap semester oleh mahasiswa;
2. Mahasiswa yang tidak herregistrasi dinyatakan non-aktif;
3. Herregistrasi terdiri atas kegiatan administrasi keuangan dan administrasi akademik;
 - a. Administrasi Keuangan dilaksanakan dengan membayar kewajiban keuangan sebagaimana ketentuan yang berlaku.
 - b. Administrasi Akademik dilaksanakan melalui pengisian borang registrasi melalui internet secara online hingga memperoleh KSM.
4. Mahasiswa yang memprogram Tugas Akhir wajib menyelesaikan administrasi keuangan dan administrasi akademik;
5. Mahasiswa yang sudah ujian Tugas Akhir dan telah tercantum dalam

Surat Keputusan Kelulusan dan atau Yudisium tidak wajib melakukan herregistrasi;

6. Mahasiswa yang dinyatakan non-aktif tidak berhak mengikuti segala kegiatan akademik pada semester yang bersangkutan;
7. Mahasiswa dapat aktif kembali dengan mengajukan permohonan kepada Rektor;
8. Izin aktif kembali hanya diberikan sekali selama studi di UMPP, dan waktu selama tidak mendaftar ulang diperhitungkan sebagai masa studi;
9. Mahasiswa Program Diploma III yang berada pada semester 7 (tujuh) sampai 10 (sepuluh) disebut mahasiswa semester lanjut;
10. Mahasiswa Program Sarjana yang berada pada semester 9 (sembilan) sampai 14 (empat belas) disebut mahasiswa semester lanjut;
11. Mahasiswa Program Magister yang berada pada semester 5 (lima) sampai 8 (delapan) disebut mahasiswa semester lanjut;
12. Mahasiswa Program Doktor yang berada pada semester 7 (tujuh) sampai 14 (empat belas) disebut mahasiswa semester lanjut.

Pasal 12 **Cuti Studi**

1. Cuti Studi adalah berhenti studi sementara waktu;
2. Waktu cuti studi maksimal 2 (dua) semester dan permohonan ijin cuti diajukan tiap semester;
3. Cuti dapat diberikan kepada mahasiswa yang telah mengikuti kuliah minimal 2 (dua) semester berturut-turut dan berstatus aktif;
4. Cuti tidak berlaku bagi mahasiswa semester lanjut;
5. Permohonan cuti diajukan ke Wakil Rektor I, disertai dengan dokumen penunjang yang disetujui oleh orang tua/wali dan Ketua Jurusan/Program Studi;
6. Masa cuti tidak diperhitungkan dalam batas masa studi;
7. Mahasiswa yang berstatus cuti studi tidak berhak memperoleh segala layanan akademik.

BAB IV KEGIATAN AKADEMIK

Pasal 13

Penyelenggaraan Perkuliahan

1. Matakuliah dibina oleh seorang dosen dan/atau lebih pembina matakuliah yang kompetensinya dapat dipertanggung-jawabkan;
2. Matakuliah dengan tim pembelajaran di bawah tanggung jawab seorang dosen coordinator matakuliah;
3. Perkuliahan dilaksanakan dalam bentuk tatap muka, tutorial, praktikum, praktik kerja lapangan/praktik pengalaman lapang/praktek kerja nyata, praktik kerja usaha, kuliah lintas fakultas/jurusan/program studi, *studium general*, dan kuliah tamu.

Pasal 14

Proses Perkuliahan

1. Proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler wajib menggunakan metode pembelajaran yang efektif sesuai dengan karakteristik Mata Kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam Mata Kuliah dalam rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran kelulusan;
2. Metode pembelajaran menggunakan pendekatan *Student Centered Learning (SCL)* yang meliputi; diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis riset, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

Pasal 15

Penyelenggaraan Perkuliahan

1. Perkuliahan dapat dilaksanakan apabila:
 - a. Jumlah peserta matakuliah antara 10 (sepuluh) hingga 60 (enam puluh) mahasiswa;

- b. Matakuliah tercantum dalam jadwal kuliah yang disahkan oleh Wakil Rektor I;
 - c. Matakuliah diampu oleh dosen yang kompeten dan ditetapkan oleh Ketua Program Studi/Sekretaris/Bagian.
2. Kelas paralel dapat diadakan jika peserta matakuliah lebih besar 60 mahasiswa untuk bidang ilmu-ilmu sosial dan 50 mahasiswa untuk bidang ilmu pengetahuan alam dan ilmu terapan melalui ketetapan Ketua Jurusan/Program Studi.
3. Kuliah Pakar/Tamu/Pleno dapat dilaksanakan dengan peserta lebih dari 60 mahasiswa.

Pasal 16 Proses Perkuliahan

1. Pada setiap awal masa perkuliahan setiap dosen memberitahukan kepada mahasiswa peserta kuliah tentang Satuan Acara Perkuliahan (SAP)/Rencana Persiapan Pembelajaran (RPP), Modul/Panduan Praktikum, sistem dan bobot penilaian yang dipakai serta *passing grade* yang ditetapkan;
2. Pada setiap kegiatan perkuliahan, dosen memeriksa kehadiran mahasiswa dan mengisi jurnal pengajaran;
3. Apabila dosen berhalangan hadir, dosen yang bersangkutan:
 - a. Memberitahukan hal tersebut kepada pihak program studi dan peserta kuliah;
 - b. Menggantikan perkuliahan pada waktu lain atau menggantinya dengan kegiatan terstruktur ekuivalen melalui kesepakatan dengan peserta kuliah.
4. Pada masa perkuliahan, setiap dosen memberikan bahan ajar, hasil penilaian tugas, dan ujian;
5. Perkuliahan diselenggarakan minimal 80% (delapan puluh persen) dari jadwal yang ditetapkan;
6. Pada masa perkuliahan dosen memberikan remedial bagi mahasiswa yang tidak memenuhi sistem dan bobot penilaian matakuliah sebelum nilai akhir dikeluarkan;
7. Ketentuan-ketentuan teknis tentang kegiatan perkuliahan dan aturan remedial diatur lebih lanjut oleh program studi.

Pasal 17
Pembimbing Akademik

1. Dalam rangka membantu mahasiswa untuk menyelesaikan pendidikannya dengan baik dan tepat waktu, maka setiap mahasiswa dibimbing seorang dosen tetap sebagai Pembimbing Akademik selanjutnya disebut PA;
2. Setiap awal semester mahasiswa harus menyusun rencana studinya bersama PA, dan rencana studi tersebut dituangkan dalam Kartu Rencana Studi selanjutnya disebut KRS, secara *on-line*;
3. Mahasiswa dapat meminta bantuan PA dalam hal mendapatkan informasi tentang program pendidikan di UMPP, pengarahan dalam menyusun rencana studi untuk semester yang akan berlangsung, dan bantuan dalam memecahkan berbagai masalah khususnya yang menyangkut akademik;
4. Setiap PA wajib mengikuti perkembangan studi mahasiswa;
5. Bimbingan akademik oleh PA dilakukan di kampus maupun secara online;
6. Dalam hal tertentu fungsi PA dapat dialihkan ke Bimbingan Konseling.

Pasal 18
Partisipasi Kuliah

1. Perkuliahan tatap muka, tutorial, praktikum, dan praktik kerja lapangan, Ujian Tengah Semester selanjutnya disebut UTS, Ujian Akhir Semester selanjutnya disebut UAS dan kegiatan kurikuler yang lain merupakan satu kesatuan dalam proses pembelajaran yang semuanya wajib diikuti oleh setiap mahasiswa;
2. Mahasiswa yang tidak mengikuti proses pembelajaran kurang dari 80% (delapan puluh persen) tidak diperkenankan mengikuti UAS;
3. Keringanan terhadap Ayat (2) dapat diberikan oleh Ketua Program Studi kepada mahasiswa yang sedang melaksanakan kegiatan kurikuler di luar kampus dengan sepengetahuan Pimpinan UMPP dan/atau sakit dengan menunjukkan surat keterangan resmi dari dokter;
4. Mahasiswa yang berhak mengikuti kegiatan perkuliahan adalah mahasiswa yang namanya tercantum dalam daftar hadir kuliah yang bersangkutan;
5. Dalam proses pembelajaran, mahasiswa yang gagal atau kurang dari kepatutan untuk lulus berhak untuk memperoleh pembinaan melalui remedial.

Pasal 19
Sistem Penilaian

1. Sistem penilaian yang digunakan di UMPP adalah sistem penilaian komprehensif;
2. Orientasi penilaian yang digunakan adalah Orientasi Penilaian Acuan Patokan (PAP), dengan menetapkan nilai batas lulus yang dapat menggambarkan penguasaan materi perkuliahan yang dituntut;
3. Proses pembelajaran dinilai melalui kuis, tugas, praktikum, UTS, UAS, kehadiran dan partisipasi kuliah yang dinyatakan dalam bentuk angka dan huruf;
4. Semua hasil penilaian dapat diketahui oleh semua peserta kuliah;
5. Skala penilaian akhir sebagai pengukur hasil belajar mahasiswa dinyatakan sebagai berikut:

Taraf Penguasaan (%)	Nilai Huruf	Nilai Numerik
$\geq 85,0$	A	4
70,0 - 84,9	B	3
56,0 - 69,9	C	2
41,0 - 55,9	D	1
$< 41,0$	E	0

6. Hasil studi mahasiswa selama 1 (satu) semester dituangkan dalam bentuk Kartu Hasil Studi selanjutnya disebut KHS.

Pasal 20
Ukuran Keberhasilan Studi

1. Ukuran keberhasilan kemajuan belajar dinyatakan dengan Indeks Prestasi (IP) yang dihitung berdasarkan nilai numerik hasil evaluasi masing-masing matakuliah (N), besar SKS masing-masing matakuliah (K) dan jumlah kumulatif matakuliah yang telah diambil (n) sebagai berikut;
2. Ukuran keberhasilan kemajuan belajar dalam 1 (satu) semester dinyatakan dengan Indeks Prestasi Semester (IPS), yang dihitung dari semua nilai matakuliah yang diambil dalam semester yang bersangkutan;

3. Ukuran keberhasilan belajar dinyatakan dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dihitung dari semua nilai matakuliah yang telah ditempuh;
4. Beban studi program Diploma dan Sarjana pada semester I (satu) dan II (dua) diberlakukan sistem paket, sedangkan semester III (tiga) dan semester berikutnya ditentukan berdasarkan IPS yang dicapai pada semester sebelumnya, dengan acuan sebagai berikut:

IPS	Beban Studi Maksimum
IPS > 3,00	24 SKS
IPS 2,50 - 2,99	22 SKS
IPS 2,00 - 2,49	20 SKS
IPS 1,50 - 1,99	18 SKS
IPS < 1,50	15 SKS

5. Pemrograman matakuliah harus memperhatikan matakuliah prasyarat dengan nilai minimal D;
6. Semua matakuliah yang pernah ditempuh akan tetap diperhitungkan sebagai beban studi dan dicantumkan dalam daftar nilai(transkrip);
7. Matakuliah yang diambil ulang, nilai keberhasilan mahasiswa yang diakui adalah nilai yang terbaik.

Pasal 21

Kuliah Lintas Fakultas/Program Studi

1. Kuliah lintas fakultas/program studi adalah kegiatan pembelajaran suatu matakuliah yang diselenggarakan oleh fakultas/program studi di lingkungan UMPP sebagai bentuk pelayanan pembelajaran suatu matakuliah atau bagian matakuliah tertentu untuk fakultas/program studi lainnya;
2. Kuliah lintas program studi adalah kegiatan pembelajaran suatu matakuliah yang diselenggarakan oleh jurusan dalam satu fakultas sebagai bentuk pelayanan pembelajaran suatu matakuliah atau bagian matakuliah tertentu untuk program studi lainnya;
3. Syarat penyelenggaraan kuliah lintas program studi di lingkungan fakultas ditetapkan Dekan.

Pasal 22
Praktikum

1. Praktikum adalah kegiatan pembelajaran yang bertujuan agar mahasiswa mendapat kesempatan untuk menguji dan mengaplikasikan teori atau penyelidikan dan pembuktian ilmiah matakuliah atau bagian matakuliah tertentu;
2. Praktikum dilaksanakan di laboratorium, rumah sakit, bengkel, sekolah dan/atau tempat lainnya;
3. Peserta praktikum adalah mahasiswa yang terdaftar dalam matakuliah praktikum yang diselenggarakan oleh program studi dan/atau laboratorium;
4. Syarat dan materi penyelenggaraan praktikum ditentukan oleh ketua jurusan/program studi bersama-sama kepala laboratorium;
5. Tata Tertib peserta praktikum (praktikan) ditetapkan oleh program studi bersama-sama kepala laboratorium.

Pasal 23
Praktik Kerja Lapangan

1. Praktik Kerja Lapangan selanjutnya disebut PKL/Magang/ Praktik Kerja Nyata adalah matakuliah yang diselenggarakan untuk mahasiswa program diploma dan sarjana dalam bentuk praktik keprofesian sesuai kompetensi professional;
2. Peserta PKL/Magang/Praktik Kerja Nyata adalah mahasiswa aktif dan telah disetujui Ketua Program Studi/Kepala Laboratorium;
3. Bobot SKS PKL/Magang/Praktik Kerja Nyata paling sedikit adalah 2 SKS yang dapat dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 (satu) bulan untuk kegiatan selama 40 (empat puluh) jam/minggu atau setara 120 (seratus dua puluh) jam kerja yang dilakukan di tempat PKL;
4. Ketentuan lebih lanjut tentang PKL diatur oleh Fakultas/ Program studi dan Institusi terkait

Pasal 24
Kuliah Kerja Nyata

1. Kuliah Kerja Nyata selanjutnya disebut KKN adalah kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa program Sarjana yang merupakan perpaduan bentuk kegiatan pendidikan, penelitian lapangan dan pengabdian pada masyarakat;
2. KKN diselenggarakan oleh Universitas setiap semester dan harus ditempuh oleh mahasiswa program Sarjana dan dibimbing oleh Dosen Pembimbing KKN;
3. Peserta KKN adalah mahasiswa program sarjana minimal pada semester VI (enam) dan telah menempuh 100 (seratus) SKS;
4. Tempat melaksanakan KKN ditentukan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM);
5. Bobot SKS KKN sebesar 3 (tiga) SKS yang dilakukan minimal 1 (satu) bulan pembekalan dan 1 (satu) bulan di lokasi KKN;
6. Evaluasi dan penilaian KKN dilakukan berdasarkan Pedoman Penyelenggaraan KKN;
7. Ketentuan tentang KKN diatur lebih lanjut oleh LPPM.

Pasal 25
Kuliah Tamu

1. Kuliah tamu adalah kegiatan pembelajaran yang bertujuan untuk menambah pengetahuan sesuai bidang ilmu yang dipelajari atau pengayaan pengetahuan;
2. Kuliah tamu adalah kegiatan pembelajaran yang dapat dilaksanakan oleh universitas/fakultas/program studi/pusat-pusat kajian dengan mendatangkan seseorang yang memiliki keahlian dan pengalaman tertentu yang diperlukan untuk memperkaya wawasan dan pengetahuan dosen dan mahasiswa;
3. Peserta kuliah tamu adalah dosen dan mahasiswa;
4. Tata tertib peserta kuliah tamu ditetapkan penyelenggara program.

Pasal 26

Program Pembentukan Kepribadian dan Kepemimpinan

1. Program Pembentukan Kepribadian dan Kepemimpinan yang selanjutnya disebut P2KK adalah kegiatan yang dilaksanakan oleh universitas untuk membantu mahasiswa dalam memantapkan kepribadian dan kepemimpinan berdasarkan kaidah, norma dan azas ber-muhammadiyah;
2. Mahasiswa baru program sarjana dan diploma, baik reguler maupun alih jenjang/pindahan wajib mengikuti P2KK;
3. Program Pembentukan Kepribadian dan Kepemimpinan ditempuh pada semester I (satu) oleh mahasiswa baru selama 7 (tujuh) hari dan diasramakan;
4. Jadwal dan peserta P2KK ditetapkan oleh UPT (Unit Pelaksana Teknis) P2KK;
5. Bobot SKS P2KK sebesar 1 (satu) sks yang ekuivalen dengan 1 (satu) sks matakuliah Al-Islam dan Kemuhammadiyahan 1 (AIK I);
6. Evaluasi dan penilaian P2KK dilakukan berdasarkan Pedoman Penyelenggaraan P2KK;
7. Mahasiswa yang tidak lulus dan atau belum mengikuti P2KK wajib memprogram AIK I dan mengikuti P2KK pada tahun berikutnya;
8. Tata tertib peserta P2KK ditetapkan UPT P2KK.

Pasal 27

Tugas Akhir

1. Tugas Akhir selanjutnya disebut TA adalah karya ilmiah dan kegiatan ilmiah yang wajib disusun oleh setiap mahasiswa program diploma, sarjana, magister, dan doktor sebagai syarat memperoleh gelara akademik;
2. Jumlah maksimal bimbingan tugas akhir bagi setiap dosen adalah 10 (sepuluh) mahasiswa tiap semester;
3. Ketentuan lebih lanjut tentang tugas akhir diatur dalam Keputusan Rektor dan atau Keputusan Dekan.

Pasal 28

Tugas Akhir Program Diploma III

1. Tugas akhir adalah karya ilmiah mahasiswa dalam bentuk desain, studi kasus dan pemecahan masalah keprofesian;
2. Penulisan TA disusun berdasarkan kaidah metodologi ilmiah yang baku;
3. Evaluasi dan Penilaian TA dilakukan melalui pembimbingan, karya dan ujian;
4. Tugas akhir dibimbing paling banyak 2 (dua) orang pembimbing;
5. Pembimbing adalah dosen jurusan yang memiliki keahlian sesuai topik TA mahasiswa;
6. Pembimbing minimal memiliki Jabatan Akademik Asisten Ahli dan bergelar Magister (S2);
7. Ujian TA dilaksanakan apabila telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Program Studi;
8. Penguji TA adalah dosen dengan jabatan fungsional menurut bidang keahlian yang sesuai dengan bidang tugas akhir yang diuji;
9. Kelulusan TA ditetapkan dan dibacakan oleh Ketua Penguji.

Pasal 29

Tugas Akhir Program Sarjana

1. Tugas Akhir pada Program Sarjana dapat berupa Skripsi yaitu karya ilmiah mahasiswa dalam bentuk desain, penelitian, studi kasus dan pemecahan masalah keilmuan;
2. Penulisan skripsi disusun berdasarkan kaidah metodologi ilmiah yang baku;
3. Evaluasi dan penilaian Skripsi dilakukan melalui pembimbingan, karya tulis dan ujian.
4. Skripsi dibimbing paling banyak 2 (dua) orang pembimbing;
5. Pembimbing adalah dosen jurusan/ program studi yang memiliki keahlian sesuai topik tugas akhir mahasiswa;
6. Pembimbing minimal memiliki Jabatan Akademik Asisten Ahli dan bergelar Magister (S2);

7. Ujian Skripsi dilaksanakan setelah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Program studi;
8. Setiap mahasiswa yang menyusun skripsi wajib membuat naskah publikasi skripsi atau karya ilmiah telah disetujui oleh pembimbing;
9. Penguji Skripsi adalah dosen dengan jabatan fungsional menurut bidang keahlian yang sesuai dengan bidang tugas akhir yang diuji;
10. Kelulusan Skripsi ditetapkan dan dibacakan oleh Ketua Penguji.

Pasal 32

Tata Tertib Perkuliahan

1. Perkuliahan diikuti oleh mahasiswa yang sudah herregistrasi dan namanya tercantum dalam daftar peserta matakuliah;
2. Mahasiswa hadir 5 (lima) menit sebelum kuliah berlangsung;
3. Mahasiswa menandatangani daftar hadir kuliah;
4. Mahasiswa aktif dalam kegiatan perkuliahan kelas minimal 80% (delapan puluh persen);
5. Mahasiswa aktif dalam kegiatan praktikum/skill laboratorium 90-100% (sembilan puluh sampai seratus persen);
6. Mahasiswa menyelesaikan tugas perkuliahan sesuai rencana pembelajaran.
7. Mahasiswa dilarang:
 - a. Mengganggu proses perkuliahan;
 - b. Melakukan pelanggaran terhadap peraturan disiplin mahasiswa.
8. Pelanggaran terhadap ayat (7) di atas, mahasiswa dikeluarkan dari ruang kuliah.

Pasal 33

Tata Tertib Ujian Semester

1. Membawa Kartu Studi Mahasiswa (KSM) lengkap dengan foto dan disahkan oleh Pembimbing Akademik (PA)/Ketua Program Studi/Wakil Dekan I;
2. Telah melunasi administrasi keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Mengisi/menandatangani daftar hadir;

4. Berpakaian rapi meliputi:
 - a. Untuk putra:
 1. Berbaju putih berdasi dengan celana hitam;
 2. Bersepatu;
 3. Tidak berambut panjang(gondrong);
 4. Tidak memakai perhiasan.
 5. Memakai jaz almamater
 - b. Untuk putri:
 1. Berbaju putih dengan bawahan hitam menutup aurat (berjilbab bagi muslimah);
 2. Bersepatu.
 3. Memakai jaz almamater
5. Hadir 10 (sepuluh) menit sebelum ujian berlangsung;
6. Peserta Ujian Semester dilarang:
 - a. Mengganggu ketertiban dan ketenangan selama ujian berlangsung;
 - b. Membuka catatan, buku dan sejenisnya untuk ujian yang bersifat tutup buku;
 - c. Mencontoh, dan/atau saling mencontoh pekerjaan sesama peserta ujian;
 - d. Memberi maupun menerima keterangan lisan, tulisan maupun isyarat dan sejenisnya;
 - e. Menggunakan telepon selular dan peralatan komunikasi lainnya yang dapat memberi dan menerima informasi;
 - f. Melakukan pelanggaran terhadap peraturan disiplin mahasiswa dan Alumnus UMPP.
7. Pelanggaran terhadap ayat (1) sampai (4) tidak diperkenankan mengikuti ujian;
8. Pelanggaran terhadap ayat (6) diberi sanksi sebagai berikut:
 - a. Pelanggaran pertama terhadap salah satu butir tata tertib di atas, ujian dinyatakan gugur;
 - b. Pelanggaran kedua terhadap salah satu butir tata tertib di atas, semua ujian yang telah ditempuh dinyatakan gugur;
 - c. Pelanggaran ketiga terhadap salah satu butir tata tertib di atas,

semua matakuliah yang ditempuh dinyatakan gugur dan memperoleh nilai E.

9. Hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur oleh Fakultas/Program studi.

Pasal 34

Tata Tertib Ujian Tugas Akhir

1. Ujian Tugas Akhir diikuti oleh mahasiswa aktif yang namanya tercantum dalam daftar peserta Ujian Tugas Akhir sesuai dengan keputusan Dekan;
2. Persyaratan mengikuti ujian Tugas Akhir telah lulus semua matakuliah dan telah mengumpulkan naskah TA yang telah disetujui pembimbing;
3. Peserta hadir 15 (lima belas) menit sebelum ujian berlangsung;
4. Peserta berbaju putih, berdasi, celana/bawahan gelap, bersepatu, dengan mengenakan jas almamater;
5. Peserta tidak melakukan pelanggaran terhadap peraturan disiplin mahasiswa dan alumnus UMPP;
6. Hal-hal yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur oleh Fakultas/Program studi.

BAB V EVALUASI KEBERHASILAN STUDI

Pasal 35

Program Diploma III

1. Mahasiswa program Diploma diberikan surat peringatan oleh program studi jika pada akhir semester 2 (dua) belum memenuhi paling sedikit 25 (dua puluh lima) SKS dengan IP $\geq 2,0$ tanpa nilai E;
2. Mahasiswa program Diploma III diperkenankan melanjutkan studi bila:
 - a. Pada akhir semester 2 (dua), telah lulus minimal 18 (delapan belas) SKS matakuliah dengan IP $\geq 2,0$ untuk nilai terbaik tanpa memperhitungkan nilai E;
 - b. Pada akhir semester 4 (empat), telah lulus minimal seluruh matakuliah semester I dan II dengan IPK $\geq 2,0$ tanpa nilai D.
3. Mahasiswa program Diploma III dinyatakan lulus Program Diploma bila berhasil menyelesaikan seluruh beban studinya dengan IPK $\geq 2,0$ tanpa nilai D dan E dalam waktu selama-lamanya 10 (sepuluh) semester;
4. Mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan pada Ayat (2) dan (3) di atas tidak diperkenankan melanjutkan studi (putus studi) terkecuali mahasiswa yang bersangkutan menurut evaluasi program studi dapat menyelesaikan perkuliahan sebelum habis masa studinya;
5. Kewajiban administrasi mahasiswa semester lanjut Program Diploma III diatur tersendiri.

Pasal 36

Program Sarjana

1. Mahasiswa program Sarjana diberikan surat peringatan oleh program studi jika pada akhir semester 2 (dua) belum memenuhi paling sedikit 25 (dua puluh lima) SKS dengan IP $\geq 2,0$ tanpa nilai E;
2. Mahasiswa program Sarjana diperkenankan melanjutkan studi pada semester berikutnya jika pada akhir semester 4 (empat) telah lulus minimal 40 (empat puluh) SKS dengan IP $\geq 2,0$ tanpa nilai E;
3. Pada akhir semester 8 (delapan) telah lulus minimal 90 (sembilan puluh) SKS matakuliah dengan IP $\geq 2,0$ tanpa nilai D dan E;

4. Mahasiswa dinyatakan lulus sebagai Sarjana jika telah menyelesaikan beban studi dalam program studinya dengan $IPK \geq 2,0$ tanpa nilai D dan E dalam waktu maksimal 14 (empat belas) semester;
5. Mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan pada Ayat (2) dan (3) di atas tidak diperkenankan melanjutkan studi (putus studi), terkecuali mahasiswa yang bersangkutan menurut evaluasi program studi dapat menyelesaikan perkuliahan sebelum habis masa studinya;
6. Kewajiban administrasi mahasiswa semester lanjut Program Sarjana diatur tersendiri.

Pasal 37
Program Profesi

1. Mahasiswa yang tidak berhasil mendapatkan $IPK \geq 3,00$ di akhir semester 2 (dua), mahasiswa yang bersangkutan diperingatkan;
2. Mahasiswa diperkenankan melanjutkan studi apabila di akhir semester 3 (tiga) berhasil mendapatkan $IPK \geq 3,0$;
3. Mahasiswa wajib menyelesaikan seluruh beban studi dalam waktu maksimum 6 (enam) semester dengan $IP \geq 3,00$ tanpa nilai "D" dan "E", serta nilai "C" maksimum 20% (dua puluh persen) dari total SKS yang disyaratkan;
4. Mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan pada Ayat (2) dan (3) di atas tidak diperkenankan melanjutkan studi (putus studi), terkecuali mahasiswa yang bersangkutan menurut evaluasi program studi dapat menyelesaikan perkuliahan sebelum sebelum habis masa studinya.

Pasal 40
Kelulusan

1. Mahasiswa Program Diploma dinyatakan lulus bila telah berhasil menyelesaikan seluruh beban studi dan kewajiban lainnya dengan $IPK \geq 2,00$ tanpa nilai D dan E;
2. Mahasiswa Program Sarjana dinyatakan lulus bila telah berhasil menyelesaikan seluruh beban Studi dan kewajiban lainnya dengan $IPK \geq 2,00$ tanpa nilai D dan E;
3. Mahasiswa Program Profesi dinyatakan lulus bila telah berhasil

menyelesaikan seluruh beban Studi dan kewajiban lainnya dengan IPK \geq 3,00 tanpa nilai D dan E;

4. Kelulusan program Diploma dan Sarjana dinyatakan dalam yudisium yang ditetapkan berdasarkan SK Rektor.

Pasal 41 **Predikat Lulusan**

1. Kepada lulusan program Diploma, Sarjana, Profesi, Magister, dan Doktor diberikan Predikat kelulusan yang terdiri dari 3 (tiga) tingkat yaitu: Memuaskan, Sangat Memuaskan, dan Dengan Pujian;
2. Predikat kelulusan ditetapkan berdasarkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dan waktu penyelesaian studi dan dinyatakan sebagai berikut:
 - a. Predikat kelulusan Program Diploma dan Sarjana:
 1. Memuaskan IPK 2,76 sampai 3,00;
 2. Sangat memuaskan IPK 3,01 sampai 3,50;
 3. Dengan pujian IPK lebih dari 3,50 dan lulus dalam masa studi maksimal 8 (delapan) semester untuk Sarjana dan 6 (Enam) semester untuk Diploma
 - b. Predikat kelulusan Program Profesi :
 1. Memuaskan IPK 3,00 sampai 3,50;
 2. Sangat memuaskan IPK 3, 51 sampai 3,75;
 3. Dengan pujian IPK lebih dari 3,75 dan lulus dalam masa studi maksimal 2 (dua) semester untuk program profesi, 4 (empat) semester untuk program magister dan 8 (delapan) semester untuk program doktor.

Pasal 42 **Yudisium dan Wisuda**

1. Setiap mahasiswa yang telah diyudisium, wajib mengikuti wisuda pada periode dan tahun akademik yang sama;
2. Penentuan Lulusan Terbaik tingkat Fakultas dan Universitas berdasarkan indeks dengan mempertimbangkan Indeks Prestasi Kumulatif, Lama Studi,

Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI), prosentase plagiasi, nilai Tugas Akhir bagi lulusan Diploma dan Sarjana;

Pasal 43

Ijazah

1. Mahasiswa yang telah diyudisium dan diwisuda berhak memperoleh ijazah, transkrip akademik, gelar, dan surat keterangan pendamping ijazah. Khusus mahasiswa program profesi berhak memperoleh sertifikat profesi, dan sertifikat kompetensi;
2. Pengambilan dokumen akademik sebagaimana tersebut dalam ayat (1) dapat dipenuhi setelah syarat administrasi yang ditetapkan terpenuhi.

BAB VI PINDAH PROGRAM STUDI

Pasal 44

1. Mahasiswa Program Diploma, Sarjana pada dasarnya dimungkinkan untuk pindah program studi yang mempunyai jenjang setara;
2. Peraturan pindah program studi ditetapkan dengan surat keputusan Rektor.

BAB VII PINDAH DAN ALIH JENJANG

Pasal 45 Pindah

1. Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan pada dasarnya dapat menerima mahasiswa pindahan dari perguruan tinggi lain, dari dalam maupun luar negeri dalam program studi yang sama;
2. Pendaftaran mahasiswa pindahan dilakukan setiap awal semester;
3. Mahasiswa harus mengajukan permohonan kepada Rektor dengan disertai transkrip selama studi di jurusan/program studi asal, surat keterangan Dekan/Direktur asal tentang status yang bersangkutan, dan alasan kepindahan;
4. Mahasiswa yang permohonan pindahannya dikabulkan wajib memenuhi kewajiban administrasi yang berlaku dan menerima penetapan beban studi yang harus ditempuh di UMPP melalui proses ekuivalen;
5. Jumlah SKS ekuivalen dan konversi mata kuliah ditetapkan ketua jurusan/program studi berdasarkan kurikulum yang berlaku;
6. Pengaturan lebih lanjut tentang pindah ditetapkan dengan surat Keputusan Rektor.

Pasal 46

Program Alih Jenjang

1. Universitas Muhammadiyah Pekajangan Pekalongan dapat menerima lulusan program Diploma III dari perguruan tinggi negeri maupun swasta dengan program studi yang sama pada program sarjana dengan

- pertimbangan daya tampung dan kesesuaian kurikulum;
2. Mahasiswa yang bersangkutan dikenakan waktu studi selama 7 (tujuh) tahun dikurangi masa studi di perguruan tinggi asal.
 3. Pengakuan terhadap matakuliah yang telah ditempuh ditetapkan oleh jurusan/program studi;
 4. Waktu pendaftaran alih jenjang berdasarkan kalender akademik;
 5. Pengaturan lebih lanjut tentang alih jenjang ditetapkan dengan surat Keputusan Rektor.

BAB VIII PELANGGARAN AKADEMIK

Pasal 49

Pelanggaran Akademik adalah perbuatan yang dilakukan mahasiswa dengan cara-cara sebagai berikut:

1. Menyontek, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) atau tidak sadar menggunakan atau mencoba menggunakan bahan-bahan informasi atau alat bantu studi lainnya tanpa izin dari Pengawas atau Dosen Penguji;
2. Memalsu, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) atau tidak sadar, tanpa izin mengganti atau mengubah nilai atau transkrip akademik, Ijazah, Kartu Tanda Mahasiswa, tugas-tugas dalam rangka perkuliahan/tutorial/praktikum, Surat Keterangan, laporan, atau tanda tangan dalam lingkup kegiatan akademik;
3. Melakukan tindak plagiat, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) menggunakan kalimat, data atau karya orang lain sebagai karya sendiri (tanpa menyebutkan sumber aslinya) dalam suatu kegiatan akademik;
4. Menyuiap, memberi hadiah, dan mengancam, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mempengaruhi atau mencoba mempengaruhi orang lain dengan maksud mempengaruhi penilaian terhadap prestasi akademik;
5. Menggantikan kedudukan orang lain dalam kegiatan akademik, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan menggantikan kedudukan atau melakukan tugas atau kegiatan untuk kepentingan orang lain atas kehendak diri sendiri;
6. Bekerjasama saat ujian baik secara lisan, dengan isyarat ataupun melalui alat elektronik.

Pasal 50

Sanksi Pelanggaran Akademik

1. Mahasiswa yang melanggar Pasal 49 diberi sanksi Administrasi berupa:
 - a. Peringatan keras secara lisan maupun tertulis;

- b. Pembatalan nilai ujian bagi matakuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan;
 - c. Tidak lulus matakuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan;
 - d. Tidak lulus semua matakuliah pada semester yang sedang berlangsung;
 - e. Tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik pada kurun waktu tertentu;
 - f. Pemecatan atau dikeluarkan dari UMPP.
2. Lulusan UMPP yang karya ilmiahnya terbukti merupakan plagiasi, maka gelarnya dicabut;
3. Peraturan tentang Sanksi Pelanggaran Akademik diatur tersendiri dengan keputusan Rektor.

BAB IX PENUTUP

Pasal 51

1. Peraturan akademik sebelum peraturan ini dibuat masih tetap berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan akademik ini;
2. Fakultas dapat mengembangkan peraturan ini sepanjang tidak bertentangan dan harus sepengetahuan Rektor;
3. Hal-hal yang belum diatur dalam peraturan akademik ini akan diatur dalam ketentuan tersendiri;
4. Peraturan akademik ini berlaku sejak ditetapkan.

Ditetapkan di Pekalongan
Pada tanggal 12 Agustus 2019
Rektor,

Ttd

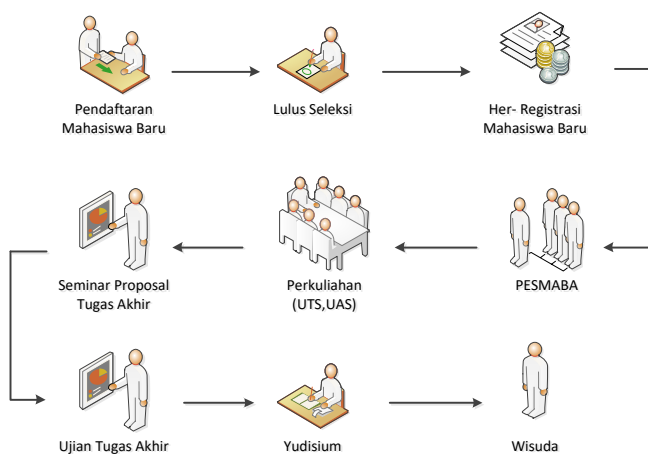
Dr. Nur Izzah, S.Kp.,M.Kes.

BAGIAN KETIGA

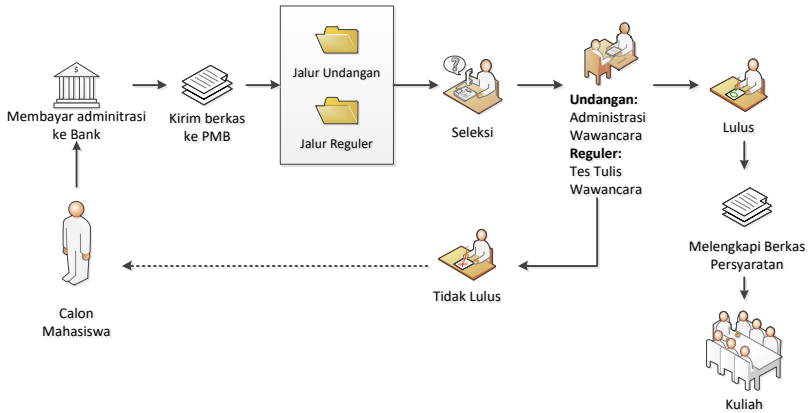
STANDARTD OPERATING PROSEDUR

INPUT

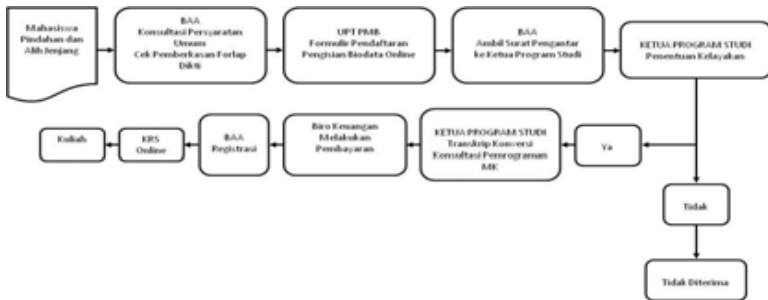
1. Pelayanan Akademik



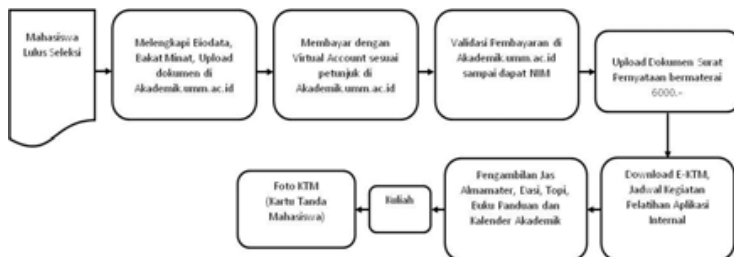
2. Pendaftaran Mahasiswa Baru



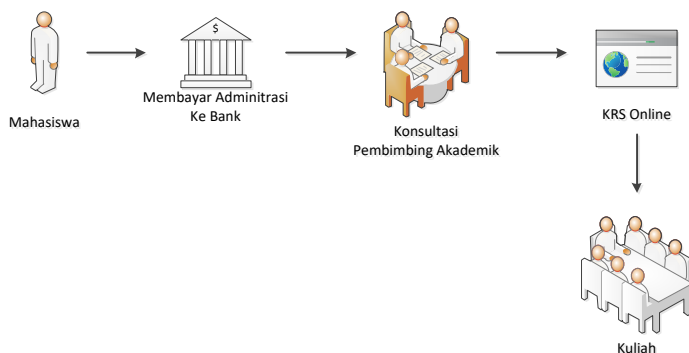
3. Mahasiswa Pindahan



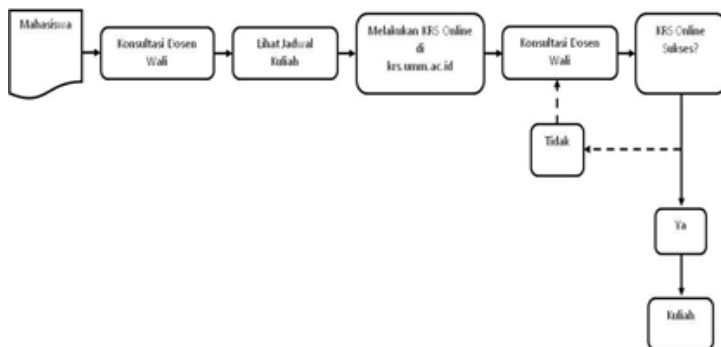
4. Her-registrasi Mahasiswa Baru



5. Her-Registrasi Mahasiswa Lama

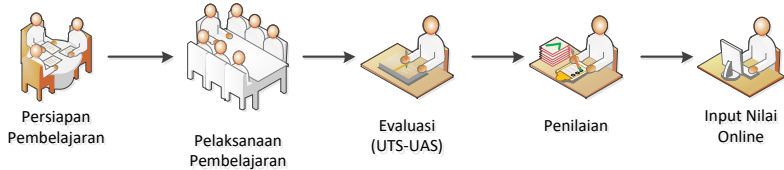


6. Alur Program KRS Mahasiswa Lama

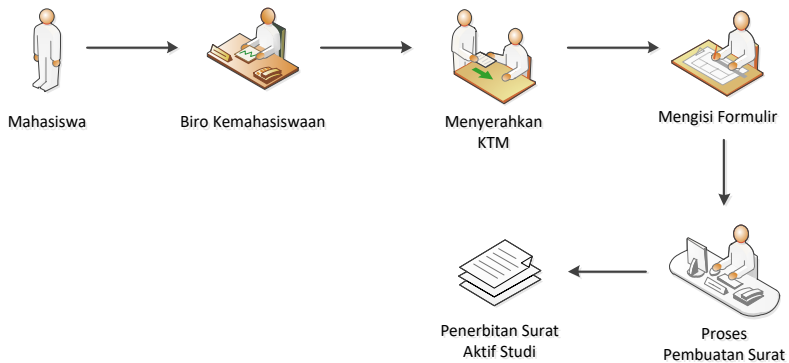


PROCESS

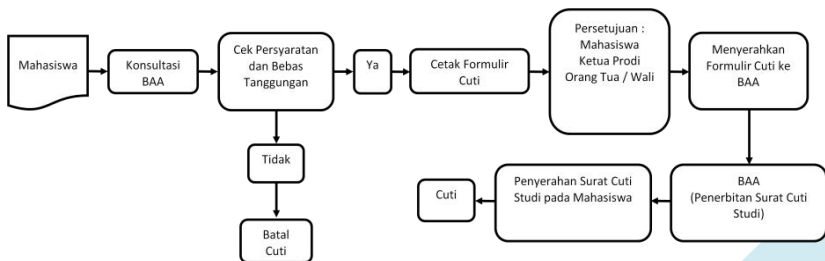
1. Pelaksanaan Pembelajaran



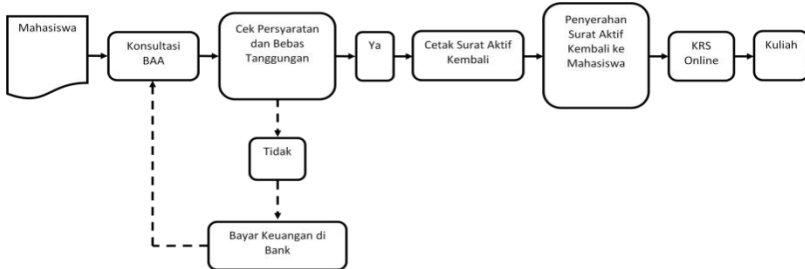
2. Keterangan Masih Studi Aktif



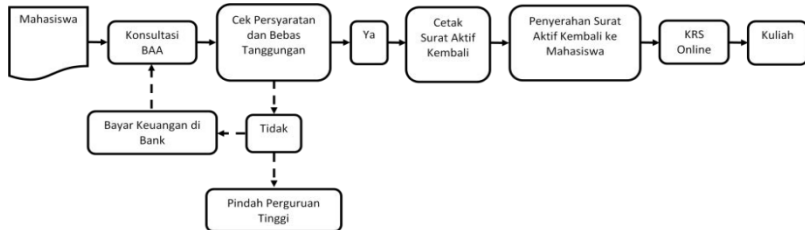
3. Cuti Studi



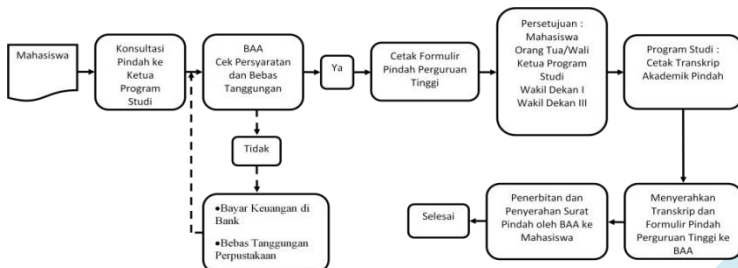
4. Aktif Kembali dari Cuti Studi



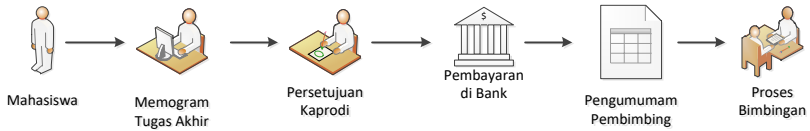
5. Tanpa Izin Cuti Studi



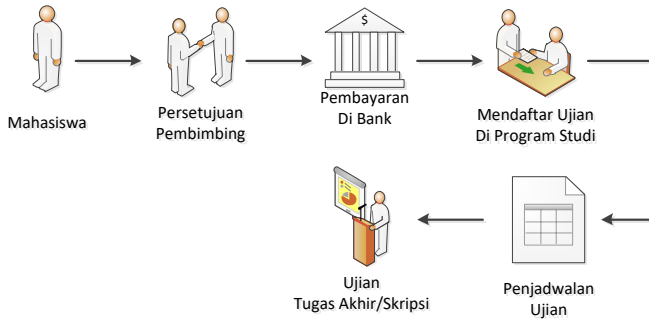
6. Pindah ke Perguruan Tinggi Lain



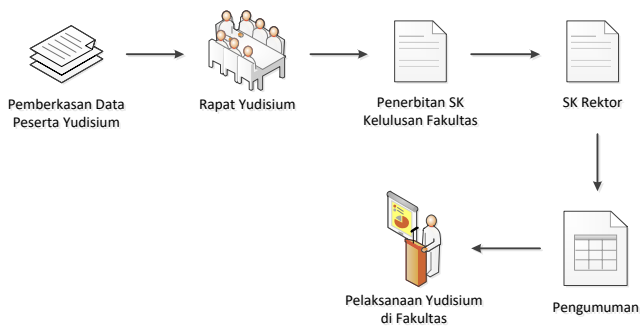
7. Tugas Akhir



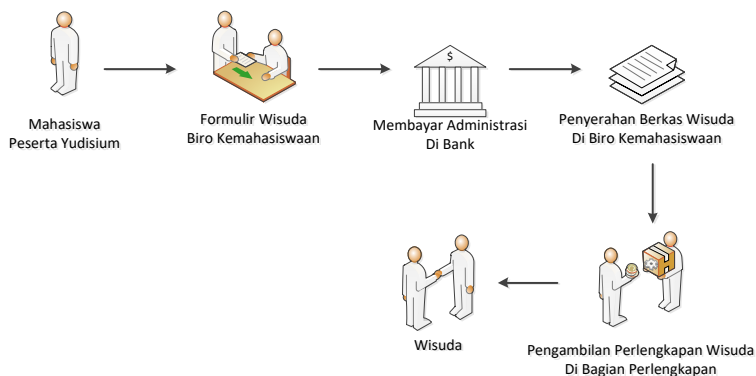
8. Ujian Tugas Akhir



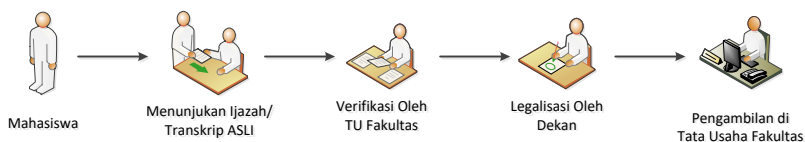
9. Yudisium



10. Wisuda

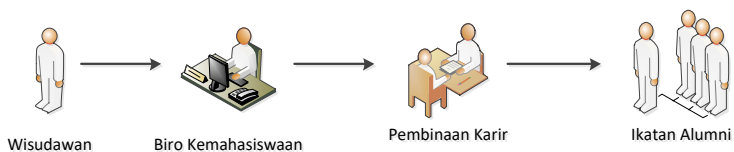


11. Legalisir Ijazah dan Transkrip Nilai



OUTPUT

1. Alumni



2. Penelusuran Alumni



MATA KULIAH
PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA KEBIDANAN

Semester I						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000001	Agama	2			2
2	00000002	Pancasila	2			2
3	02020117	Konsep Kebidanan	1	2	2	3
4	02020115	Anatomi dan Fisiologi	2	2	2	4
5	02020116	Keterampilan dasar praktik Kebidanan	1	2	2	3
6	02020114	Komunikasi dalam Praktik Kebidanan	1	2	2	3
7	02020113	Sosial Budaya	1	1	1	2
8	02020236	Medical Science	1	1	1	1
JUMLAH			10	10	-	20

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02020237	Pasien safety		1		1
2	00000008	Al Islam dan Kemuhammadiyah (Ibadah)	1	1		2
3	02020122	Pengantar Asuhan Kebidanan	3	2		5
4	02020118	Dokumentasi Kebidanan	1	1		2
5	02020119	Gizi dalam kesehatan Reproduksi	1	1		2
6	02020121	Keterampilan Klinik Praktik Kebidanan	1	1	2	4
7	02020120	Farmakologi	1	1		2
8	00000007	Kewirausahaan	2			2
JUMLAH			10	8	2	20

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02020124	Asuhan Kebidanan kehamilan	2	2	1	5
2	02020125	Asuhan Kebidanan Persalinan dan BBL	2	2	1	5
3	02020126	Asuhan Kebidanan Pasca persalinan dan menyusui	1	1	1	3
4	02020123	Etika dan Hukum Kesehatan	1	1		2
5	00000009	Al Islam dan Kemuhammadiyah (Akhlak dan Muamalah)	2			2
6	00000004	Bahasa Indonesia	1	1		2
7	00000003	Kewarganegaraan	2			2
JUMLAH			11	7	3	21

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02020128	Kesehatan Perempuan dan Perencanaan Keluarga	2	2		4
2	02020129	Kebidanan Komunitas	2	2		4
3	02020127	Askep Neonatus, Bayi, Balita	2	2		4
4	00000010	Al Islam dan Kemuhammadiyah	1	1		2
5	02020130	Praktik Klinik Kebidanan I			6	6
JUMLAH			7	7	6	20

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02020132	Gawat Darurat Maternal Neonatal	1	1		2
2	02020238	Skrening dan deteksi dini KIA	1	2		3
3	00000005	Bahasa Inggris	2			2
4	02020133	Praktik kebidanan Komunitas			3	3
5	02020131	Praktik Klinik Kebidanan II			10	10
JUMLAH			4	3	13	20

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02020134	Praktik Klinik Kebidanan III			8	8
2	02020135	Laporan Tugas Akhir			3	3
JUMLAH						11

Jumlah SKS Teori : 42
 Jumlah SKS Praktik : 32
 Jumlah SKS Klinis : 35
 Jumlah SKS Total : 112

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA KEPERAWATAN

Semester I						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000001	Agama	2			2
2	00000002	Pancasila	2			2
3	00000003	Kewarganegaraan	2			2
4	00000004	Bahasa Indonesia	1	1		2
5	02010113	Psikologi	2			2
6	02010115	Etika Keperawatan	2			2
7	02010217	Ilmu Biomedik Dasar	3	1		4
8	02010322	Manajemen Patient Safety	1	1		2
9	02010323	Konsep Dasar Keperawatan	2			2
JUMLAH			17	3		20
Jumlah Jam/Minggu			17	9		26

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000005	Bahasa Inggris I	2			2
2	00000008	Al Islam dan Kemuhmadiyah (Ibadah)	1	1		2
3	02010114	Antropologi Kesehatan	2			2
4	02010218	Patofisiologi	2			2
5	02010219	Farmakologi	2	1		3
6	02010324	Metodologi Keperawatan	1	1		2
7	02010428	Keperawatan Dasar	3	2		5
8	02010744	Bahasa Arab	2			2
JUMLAH			15	5		20
Jumlah Jam/Minggu			15	15		30

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
	00000006	Bahasa Inggris II	2			2
	00000009	Al Islam dan Kemuhammadiyah (Akhlak dan Muamalah)	2			2
	02010116	Promosi Kesehatan	2			2
	02010220	Gizidan Diet	2			2
	02010321	Komunikasi	1	1		2
	02010325	Dokumentasi Keperawatan	1	1		3
	02010429	Praktik Klinik Keperawatan Dasar	-	-	3	3
	02010430	Keperawatan Medikal Bedah I	2	1		3
	02010745	Teknologi Informasi	1	1		2
JUMLAH			13	4	3	20
Jumlah Jam/Minggu			13	12	12	37

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000007	Kewirausahaan	2			2
2	00000010	Al Islam dan Kemuhammadiyah (Kemuhammadiyah)	1	1		2
3	02010326	Manajemen Keperawatan	1			2
4	02010431	Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah I		1	2	2
5	02010432	Keperawatan Medikal Bedah II	2	1		3
6	02010434	Keperawatan Maternitas	2	1		3
7	02010436	Keperawatan Anak	2	1		3
8	02010746	Keperawatan Diabetes Millitus	1	1		2
9	02010747	Praktik Klinik Keperawatan Anak Sehat			1	1
JUMLAH			11	6	3	20
Jumlah Jam/Minggu			11	18	12	41

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02010327	Metodologi Penelitian	2			2
2	02010438	Keperawatan Jiwa	2	1		3
3	02010439	Praktik Klinik Keperawatan Jiwa			2	2
4	02010440	Keperawatan Gawat Darurat dan Manajemen Bencana	1	1		3
5	02010541	Keperawatan Keluarga	1	1	1	3
6	02010542	Keperawatan Gerontik	1	1	1	3
7	02010748	Praktik Klinik Keperawatan Maternitas di Komunitas			1	1
8	02010749	Praktik Klinik Keperawatan kritis			1	1
9	02010751	Keperawatan Kelompok Khusus di Komunitas	1	1		2
JUMLAH			8	5	7	20
Jumlah Jam/Minggu			8	15	27	51

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02010433	Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah II			2	2
2	02010435	Praktik Klinik Keperawatan Maternitas			2	2
3	02010437	Praktik Klinik Keperawatan Anak			2	2
4	02010643	Karya Tulis Ilmiah			3	3
5	02010750	Praktik Klinik Keperawatan Diabetes Millitus			3	3
6	02010752	Praktik Klinik Keperawatan Kelompok Khusus di Komunitas			2	2
JUMLAH					14	14
Jumlah Jam/Minggu					56	56

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA MANAJEMEN INFORMATIKA

Semester I						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	57401101	Pancasila	2	0		2
2	57401102	Studi Kemuhammadiyah I	1	0		1
3	57401109	Bahasa Indonesia	2	0		2
4	57401210	Manajemen Umum	2	0		2
5	57401223	Akuntansi Dasar	2	0		2
6	57401224	Bahasa Inggris I	2	0		2
7	57401226	Algoritma & Pemrograman Terstruktur	1	3		4
8	57401227	Matematika	2	0		2
9	57401236	Pengenalan Sistem Informasi	2	0		2
10	57401318	Komunikasi Data & Jaringan Komputer	2	2		4
JUMLAH			18	5		23

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	57401104	Studi Islam I	1	0	0	1
2	57401106	Kewarganegaraan	2	0	0	2
3	57401225	Bahasa Inggris II	2	0	0	2
4	57401229	Statistik Dasar	1	1	0	2
5	57401231	Aplikasi Pemrograman I	0	4	0	4
6	57401233	Organisasi Komputer	2	0	0	2
7	57401234	Aljabar Linier	2	0	0	2
8	57401302	Sistem Informasi Manajemen	2	0	0	2
9	57401313	Sistem Basis Data	1	2	0	3
10	57401417	MYOB	0	3	0	3
JUMLAH			13	10	0	23

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	57401103	Studi Kemuhmadiyah li	2	0	0	2
2	57401219	Interaksi Manusia Dan Komputer	2	0	0	2
3	57401230	Statistik Lanjut	1	2	0	3
4	57401232	Aplikasi Pemrograman li	0	4	0	4
5	57401312	Struktur Data	1	3	0	4
6	57401314	Sistem Berkas	2	0	0	2
7	57401315	Sistem Operasi	1	2	0	3
8	57401319	Analisa Design Dan Sistem Informasi	2	0	0	2
JUMLAH			11	11	0	22

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	57401105	Studi Islam li	2	0	0	2
2	57401220	Metodologi Penelitian	2	0	0	2
3	57401235	Riset Operasi	2	1	0	3
4	57401316	Rekayasa Perangkat Lunak	2	1	0	3
5	57401320	E-Commerce	0	4	0	4
6	57401321	Pemrograman Java	0	4	0	4
JUMLAH			8	10	0	18

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	57401317	Pemrograman Berorientasi Objek	0	4	0	4
2	57401507	Proyek Pemrograman	0	4	0	4
3	57401505	Praktek Kerja Lapangan	0	4	0	4
4	57401506	Kewirausahaan	2	0	0	2
5	57401322	Pemrograman Web	0	4	0	4
JUMLAH			2	16	0	18

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	57401504	Etika Profesi	2	0	0	2
2	57401228	Manajemen Proyek	0	3	0	3
3	57401503	Tugas Akhir	0	6	0	6
JUMLAH			2	9	0	11

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA TEKNIK MESIN

Semester I						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	21403101	Pancasila	2	0	0	2
2	21403102	Studi Kemuhammadiyah I	1	0	0	1
3	21403108	Bahasa Indonesia	2	0	0	2
4	21403202	Matematika Terapan I	2	0	0	2
5	21403227	Bahasa Inggris Teknik I	2	0	0	2
6	21403229	Fisika Terapan	2	0	0	2
7	21403230	Thermodinamika	2	0	0	2
8	21403237	Pengetahuan Bahan	2	0	0	2
9	21403238	Mekanika Teknik	2	0	0	2
10	21403310	Praktikum Kerja Bangku Dan Plat	0	3	0	3
11	21403312	Praktik Gambar Teknik	0	3	0	3
JUMLAH			17	6	0	23

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	21403110	Kewarganegaraan	2	0	0	2
2	21403104	Studi Islam I	1	0	0	1
3	21403203	Matematika Terapan II	2	0	0	2
4	21403228	Bahasa Inggris Teknik II	2	0	0	2
5	21403232	Perpindahan Panas	2	0	0	2
6	21403233	Bahan Bakar Dan Pelumas	2	0	0	2
7	21403239	Elemen Mesin I	2	0	0	2
8	21403241	Kelistrikan Otomotif	2	0	0	2
9	21403247	Teknik Permesinan Dan Las	2	0	0	2
10	21403316	Praktek Las	0	3	0	3
11	21403318	Praktek Pengukuran Teknik	0	3	0	3
JUMLAH			14	9	0	23

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	21403103	Studi Kemuhammadiyah II	2	0	0	2
2	21403231	Mekanika Fluida	2	0	0	2
3	21403212	Motor Bensin	2	0	0	2
4	21403234	Motor Diesel	2	0	0	2
5	21403240	Elemen Mesin li	2	0	0	2
6	21403242	Alat Penukar Kalor	2	0	0	2
7	21403243	Kinematika Dan Dinamika Teknik	2	0	0	2
8	21403306	Praktikum Autocad I	0	3	0	3
9	21403308	Tugas Perencanaan Mesin	0	3	0	3
10	21403317	Praktek Kelistrikan Otomotif	0	3	0	3
JUMLAH			14	9	0	23

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	21403105	Studi Islam li	2	0	0	2
2	21403111	Metodologi Penelitian	2	0	0	2
3	21403245	Pneumatik Dan Hidrolika	2	0	0	2
4	21403246	Praktek Sistem Pendingin Mesin & Ac	0	3	0	3
5	21403302	Praktikum Motor Diesel	0	3	0	3
6	21403307	Praktikum Autocad li	0	3	0	3
7	21403313	Praktikum Motor Bensin	0	3	0	3
8	21403404	K3 Dan Hukum Ketenagakerjaan	2	0	0	2
JUMLAH			8	12	0	20

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	21403235	Teknik Kendaraan	2	0	0	2
2	21403244	Otomotif Elektronika	2	0	0	2
3	21403314	Praktikum Chasis & Pemandahan Tenaga	0	3	0	3
4	21403315	Praktikum Perawatan & Perbaikan	0	3	0	3
5	21403405	Manajemen Perusahaan	2	0	0	2
6	21403502	Praktek Kerja Lapangan	0	4	0	4
JUMLAH			3	10	0	16

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	21403403	Kewirausahaan	2	0	0	2
2	21403501	Teknik Supervisi	2	0	0	2
3	21403503	Tugas Akhir	0	6	0	6
JUMLAH			4	6	0	10

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA TEKNIK ELEKTRONIKA

Semester I						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	20401101	Pancasila	2	0	0	2
2	20401102	Studi Kemuhammadiyah I	1	0	0	1
3	20401107	Bahasa Indonesia	2	0	0	2
4	20401220	Matematika Terapan	2	0	0	2
5	20401207	Gambar Teknik I	2	0	0	2
6	20401210	Teknik Elektronika Dasar	2	0	0	2
7	20401213	Komponen Elektronika I	2	0	0	2
8	20401216	Bahasa Inggris Teknik I	2	0	0	2
9	1	Fisika Terapan	2	0	0	2
10	57401102	Praktikum Elektronika I	0	2	0	2
11	57401109	Elektronika Analog I	2	0	0	2
12	57401210	Elektronika Digital I	2	0	0	2
JUMLAH			21	2	0	23

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	57401223	Studi Islam I	1	0	0	1
2	57401224	Kewarganegaraan	2	0	0	2
3	57401226	Gambar Teknik Ii	2	0	0	2
4	57401227	Komponen Elektronika Ii	2	0	0	2
5	57401236	Teknik Pengukuran	0	2	0	2
6	57401318	Bahasa Inggris Teknik Ii	2	0	0	2
7	20401302	Praktikum Elektronika Ii	0	2	0	2
8	20401307	Elektronika Analog Ii	2	0	0	2
9	20401309	Elektronika Digital Ii	2	0	0	2
10	20401317	Telekomunikasi Dasar	2	0	0	2
11	20401401	Bengel Elektronika I	0	2	0	2
12	20401221	Dasar Sistem Komputer	2	0	0	2
JUMLAH			17	6	0	23

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	20401103	Studi Kemuhammadiyah II	2	0	0	2
2	20401108	Tata Tulis Laporan	2	0	0	2
3	20401219	Rangkaian Listrik	2	0	0	2
4	20401303	Praktikum Elektronika III	0	2	0	2
5	20401312	Perencanaan Elektronika I	2	0	0	2
6	20401318	Praktek Telekomunikasi	0	2	0	2
7	20401320	Praktek Elektronika Digital	0	2	0	2
8	20401403	Bengkel Elektronika II	0	2	0	2
9	20401410	Praktikum Pemrograman Komputer	0	3	0	3
10	20401505	K3 Dan Hukum Ketenagakerjaan	2	0	0	2
JUMLAH			10	11	0	21

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	20401105	Studi Islam II	2	0	0	2
2	20401212	Sistem Mikroprosesor	2	0	0	2
3	20401313	Perencanaan Elektronika II	2	0	0	2
4	20401314	Elektronika Industri	2	0	0	2
5	20401315	Teknik Antar Muka	2	0	0	2
6	20401316	Instrumentasi	2	0	0	2
7	20401319	Sistem Kendali	2	0	0	2
8	20401404	Bengkel Elektronika III	0	2	0	2
9	20401406	Pemeliharaan Perangkat Elektronika I	2	0	0	2
10	20401409	Praktikum Hardware Komputer	0	2	0	2
11	20401502	Manajemen Industri	2	0	0	2
JUMLAH			18	4	0	22

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	20401109	Etika Profesi	2	0	0	2
2	20401414	Proyek Elektronika	0	2	0	2
3	20401407	Pemeliharaan Perangkat Elektronika II	2	0	0	2
4	20401408	Praktek Sistem Kendali	0	2	0	2
5	20401411	Praktek Mikroprosesor	0	2	0	2
6	20401412	Praktek Instrumentasi	0	2	0	2
7	20401506	Praktek Kerja Lapangan	0	4	0	4
JUMLAH			4	12		16

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	20401501	Teknik Supervisi	2	0	0	2
2	20401504	Kewirausahaan	2	0	0	2
3	20401415	Tugas Akhir	0	6	0	6
JUMLAH			4	6	0	10

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA AKUNTANSI

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	EK101	Pengantar Ilmu Ekonomi				3
2	EK102A	Pengantar Bisnis				2
3	EK103	Matematika Ekonomi				3
4	EK107A	Pengantar Perpajakan				3
5	EKA101A	Pengantar Akuntansi I				3
6	EKA101B	Praktikum Pengantar Akuntansi I				2
7	UNO102A	Agama Islam I				2
8	UNO105	Bahasa Indonesia				2
9	UNO109A	Bahasa Inggris I				3
JUMLAH						23

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	UNO102B	Agama Islam II				2
2	EK104A	Statistik Deskriptif				3
3	EK106	Ekonomi Islam				2
4	EK105A	Pengantar Komputer				3
5	EK107B	Perpajakan				3
6	EKA101C	Pengantar Akuntansi II				3
7	EKA101D	Praktikum Pengantar Akuntansi II				2
8	UNO103A	Kemuhammadiyah I				2
9	EKM101	Pengantar Manajemen				2
JUMLAH						22

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	UNO101	Pancasila dan Kewarganegaraan				2
2	UNO102C	Agama Islam III				2
3	EK102B	Hukum Bisnis				3
4	EKA103A	Akuntansi Biaya I				3
5	EKA104A	Sistem Akuntansi				3
6	EKM102A	Manajemen Keuangan I				3
7	EK104B	Praktikum Statistik Deskriptif				2
8	EK107C	Praktikum Perpajakan				2
9	EKA102A	Akuntansi Keuangan I				3
JUMLAH						22

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	EK108	Metodologi Penelitian				2
2	EKA102C	Akuntansi Keuangan II				3
3	EKA103C	Akuntansi Biaya II				3
4	EKA104B	Sistem Informasi Akuntansi				3
5	EKA105A	Auditing I				3
6	EKM102B	Manajemen Keuangan II				3
7	EKA102B	Praktikum Akuntansi Keuangan I				2
8	EKA103B	Praktikum Akuntansi Biaya I				2
9	EKM103	Budgeting				3
JUMLAH						24

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	EKA105B	Praktikum Audit				2
2	EKA108	Analisis Laporan Keuangan				3
3	EKA109	Akuntansi Sektor Publik				3
4	EKA110	Akuntansi Manajemen				3
5	EKA112A	Akuntansi Keuangan Lanjutan I				3
6	EKA112B	Praktikum Akunt. Keu. Lanjutan I				2
7	EKM111	Kewirausahaan				2
8	EKA102D	Praktikum Akuntansi Keuangan II				2
9	EKA103D	Praktikum Akuntansi Biaya II				2
JUMLAH						22

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	EK126	Tugas Akhir				3
2	EKA28	Praktek Kerja Lapangan				3
JUMLAH						5

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI SARJANA KEPERAWATAN

Semester I						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.1.2.1.6.01.1	Bahasa Indonesia	2			2
2	C.15.1.3.3.6.02.1	Keperawatan Dasar I	2	1		3
3	C.15.1.3.1.6.03.1	Konsep Dasar Keperawatan I	3			3
4	C.15.1.2.1.6.04.1	Agama (Aqidah)	2			2
5	C.15.1.5.3.6.05.1	Ilmu Dasar Keperawatan I	4	1		5
6	C.15.1.3.1.6.06.1	Falsafah Dan Teori Keperawatan	3			3
7	C.15.2.2.1.6.07.1	Sistem Informasi Keperawatan	1	1		2
JUMLAH			17	3	0	20

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.1.2.3.6.08.2	Komunikasi dlm Keperawatan I	1	1		2
2	C.15.1.2.1.6.09.2	Pancasila	2			2
3	C.15.1.3.3.6.10.2	Keperawatan Dasar II	1	1	1	3
4	C.15.1.3.1.6.11.2	Konsep Dasar Keperawatan II	3			3
5	C.15.1.4.3.6.12.2	Ilmu Dasar Keperawatan II	3	1		4
6	C.15.1.3.3.6.13.2	Pendidikan & Promosi Kesehatan	2	1		3
7	C.15.3.2.3.6.14.2	Al Islam & Kemuhammadiyah	1	1		2
JUMLAH			13	5	1	19

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.2.2.1.6.15.3	Kewarganegaraan	2			2
2	C.15.1.5.3.6.16.3	Keperawatan Medikal Bedah I	4	1		5
3	C.15.1.4.3.6.17.3	Keperawatan Maternitas I	2	1	1	4
4	C.15.1.3.3.6.18.3	Komunikasi dlm Keperawatan II	1	1	1	3
5	C.15.1.2.1.6.19.3	Psikososial Dan Budaya Dalam Keperawatan	2			2
6	C.15.1.2.1.6.20.3	Keselamatan Pasien Dan Keselamatan Kesehatan Kerja Dalam Keperawatan	2			2
7	C.15.3.2.1.6.21.3	Al Islam Dan Kemuhammadiyah (Akhlaq)	2			2
JUMLAH			15	3	2	20

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.1.2.3.6.22.4	Keperawatan Maternitas Ii	1	1		2
2	C.15.1.5.3.6.23.4	Keperawatan Medikal Bedah Ii	4	1		5
3	C.15.1.4.3.6.24.4	Keperawatan Anak I	2	1	1	4
4	C.15.1.3.3.6.25.4	Keperawatan Kesehatan Jiwa I	2	1		3
5	C.15.1.2.3.6.26.4	Keperawatan Hiv-Aids	1	1		2
6	C.15.3.2.1.6.27.4	Al Islam & Kemuhammadiyah	2			2
7	C.15.2.2.3.6.28.4	Bahasa Inggris I	1	1		2
JUMLAH			13	6	1	20

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.1.5.3.6.29.5	Keperawatan Medikal Bedah III	4	1		5
2	C.15.1.2.1.6.30.5	Keperawatan Anak II	2			2
3	C.15.1.3.3.6.31.5	Keperawatan Kesehatan Jiwa II	2		1	3
4	C.15.1.3.3.6.32.5	Keperawatan Menjelang Ajal Dan Paliatif	2	1		3
5	C.15.1.3.3.6.33.5	Keperawatan Komunitas I	2	1		3
6	C.15.1.3.3.6.34.5	Biostatistik	2	1		3
7	C.15.3.2.1.6.50.5	Al Islam & Kemuhammadiyah (Sejarah Dan Ilmu Pengetahuan)	2			2
JUMLAH			14	4	1	19

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.1.3.3.6.35.6	Keperawatan Komunitas II	2	1		3
2	C.15.1.4.3.6.36.6	Metodologi Keperawatan	3	1		4
3	C.15.1.4.3.6.37.6	Keperawatan Gawat Darurat	3	1		4
4	C.15.1.4.3.6.38.6	Keperawatan Keluarga	3	1		4
5	C.15.1.3.3.6.39.6	Bahasa Inggris 2	2	1		3
6	C.15.3.3.1.6.40.6	Enterpreunership	2			2
JUMLAH			18	2	0	20

Semester VII						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.1.3.3.6.41.7	Keperawatan Kritis	2	1		3
2	C.15.2.2.3.6.42.7	Bahasa Inggris 3	1	1		2
3	C.15.1.4.3.6.43.7	Keperawatan Gerontik	3	1		4
4	C.15.1.2.1.6.44.7	Keperawatan Bencana	2			2
5	C.15.1.3.2.6.45.7	Praktik Keperawatan Medikal Bedah			3	3
6	C.15.1.4.3.6.46.7	Manajemen Keperawatan	3		1	4
7	C.15.2.2.3.6.47.7	Bahasa Arab	1	1		2
JUMLAH			12	4	4	20

Semester VIII						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	C.15.1.4.2.6.48.8	Skripsi				4
2	C.15.2.4.2.6.49.8	Praktik Komprehensif				4
JUMLAH			0	0	0	8

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI SARJANA FISIOTERAPI

Semester I						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000001	Agama Islam (Aqidah)	2		0	2
2	00000002	Pancasila	2		0	2
3	00000004	Bahasa Indonesia	2		0	2
4	00000005	Bahasa Inggris Pengantar Fisioterapi	2		0	2
5	02050120	Psikologi Kesehatan	2		0	2
6	02050122	Logika dan Filsafat Ilmu	2		0	2
7	02050123	Antropologi Kesehatan dan Ilmu	2		0	2
8	02050125	Alamiah dasar	2		0	2
9	02050449	Ilmu Kesehatan Masyarakat	1	1	0	2
10	02050660	Tehnologi Informatika	1	1	0	2
JUMLAH			18	2	0	20

Semester II						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000003	Kewarganegaraan	2			2
2	00000006	Bahasa Inggris (speaking, Listening)	2			2
3	00000008	Al Islam Kemuhammadiyah (Ibadah)	1	1		2
4	02050113	Anatomi	3	2		5
5	02050114	Fisiologi	2	1		3
6	02050117	Biokimia dan Patologi Umum	2			2
7	02050126	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2			2
8	02050347	Farmakologi	2			2
JUMLAH			16	4	0	20

Semester III						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000009	Al Islam Kemuhammadiyah (Akhlaq dan Muamalah)	2			2
2	02050115	Patologi (Kardiovaskulerpulmonal, muskuloskeletal, neuromuskular)	2	2		4
3	02050116	Biologi Molekuler	2			2
4	02050232	Fisiologi Latihan	2			2

5	02050124	Komunikasi Terapeutik	1	1		2
6	02050230	Kinesiologi dan Biomekanik	2	1		3
7	02050233	Ilmu Perkembangan Gerak	2			2
8	02050236	Massage	1	1		2
JUMLAH			14	5	0	19

Semester IV						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000010	Kemuhammadiyahan	1	1		2
2	02050118	Fisika Medis (Actino & Hydrotherapy)	2	1		3
3	02050119	Fisika Medis (Electrotherapy)	1	1		2
4	02050121	Radiologi Terapan	1	1		2
5	02050231	Assesment dan Diagnosa Fisioterapi	2	2		4
6	02050234	Terapi Latihan	3	1		4
7	02050348	Nutrition & Dietetic Medicine	2			2
8	02050661	Dinamika Perkembangan Fisioterapi	2			2
JUMLAH			14	7	0	21

Semester V						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	00000007	Kewirausahaan	2			2
2	02050127	Metodologi Penelitian	2	1		3
3	02050128	Biostatistik	2	1		3
4	02050235	Manipulation Therapy	2	1		3
5	02050242	FT Kesehatan Wanita	1	1		2
6	02050239	FT Geriatri	1	1		2
7	02050238	FT Muskuloskeletal dan Traumatologi	2	2		4
8	02050453	Manajemen pelayanan Fisioterapi	2			2
JUMLAH			14	7	0	21

Semester VI						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02050237	FT Kardiovaskulopulmonal	2	2		4
2	02050243	FT Kedaruratan	1	1		2
3	02050244	FT Pediatri	2	2		4
4	02050554	FT Neurologi (susunan syaraf pusat) dan Psikiatri	2	2		4
5	02050555	FT Neurologi (susunan syaraf tepi)	2	2		4
6	02050452	Preklinik Fisioterapi			4	4

JUMLAH			9	9	0	22
Semester VII						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
	00000011	Al Islam Kemuhammadiyah (Islam dan Ilmu Pengetahuan)	2			2
	02050450	FT K3	1	1		2
	02050451	FT Komunitas dan Disabilitas	1	1		2
	02050240	FT Integumen	1	1		2
	02050556	Fisioterapi Metabolik Sindrome				
	02050245	Fisioterapi Ergonomi				
	02050557	Bobath Concept pada Fisioterapi	6	3		9
	02050558	Propioceptive Neuromuscular Facilitation pada Fisioterapi				
	02050559	Fisioterapi Ortopedi dan Traumatologi				
	02050246	Fisioterapi Pada Anak dengan Kebutuhan Khusus				
	00000012	KKN	3		3	3
JUMLAH			11	6	3	20

Semester VIII						
No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Pembelajaran			Bobot SKS
			T	P	K	
1	02050241	FT Sport & Wellnes	2	1		3
2	02050129	Skripsi			4	4
JUMLAH			2	1	4	7

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI SARJANA FARMASI

No	Kode	Nama mata kuliah	SKS	Mata Kuliah Prasyarat
Semester 1 (19 SKS)				
1	02060101	Botani Farmasi	2	-
2	02060102	Praktikum Botani Farmasi	1	-
3	02060103	Kimia Farmasi Dasar	2	-
4	02060104	Praktikum Kimia Farmasi Dasar	1	-
5	00000002	Pancasila	2	-
6	02060105	Fisika Dasar	2	-
7	00000005	Bahasa Inggris Dasar	2	-
8	02060106	Matematika	2	-
9	02060107	Anatomi Fisiologi Manusia	2	-
10	02060108	Praktikum Anatomi Fisiologi Manusia	1	-
11	00000001	Agama	2	-
		JUMLAH	19	
Semester 2 (20 SKS)				
1	00000003	Kewarganegaraan	2	02060101
2	02060109	Mikrobiologi	2	-
3	02060110	Praktikum Mikrobiologi	1	-
4	02060111	Farmasi Fisika	2	02060105
5	02060112	Praktikum Farmasi Fisika	1	02060105
6	00000004	Bahasa Indonesia	2	-
7	02060113	Farmasetika	2	-
8	02060114	Farmakologi	2	02060107
9	02060115	Praktikum Farmakologi	1	02060108
10	02060116	Kimia Organik	2	02060103
11	02060117	Praktikum Kimia Organik	1	02060104
12	00000008	AIK (Ibadah)	2	00000001
		JUMLAH	20	
Semester 3 (20 SKS)				
1	02060118	Form & Tekn Sediaan Padat	2	02060111
2	02060119	Praktikum Form & Tekn Sediaan Padat	1	02060112
3	02060120	Farmasetika Lanjutan	1	02060113
4	02060121	Praktikum Farmasetika	1	02060113
5	02060122	Kimia Analisis Kualitatif	2	02060103
6	02060123	Praktikum Kimia Analisis Kualitatif	1	02060104
7	02060124	Biokimia	2	02060116
8	02060125	Praktikum Biokimia	1	02060117

No	Kode	Nama mata kuliah	SKS	Mata Kuliah Prasyarat
9	02060126	Kimia Organik Lanjutan	1	02060116
10	02060127	Farmakognosi	2	02060101
11	02060128	Praktikum Farmakognosi	1	02060102
12	02060129	Kimia Medisinal	2	02060114
13	02060130	Patologi	1	02060107
14	00000009	AIK (Akhlaq dan Muamalah)	2	00000008
		JUMLAH	20	
Semester 4 (20 SKS)				
1	02060131	Toksikologi	2	02060114
2	02060132	Kromatografi & Analisis Instrumen	2	02060118
3	02060133	Praktikum Kromatografi & Analisis Instrumen	1	02060119
4	02060134	Form & Tekn Sediaan Semi Padat & Cair	2	02060120
5	02060135	Praktikum Form & Tekn Sediaan Semi Padat & Cair	1	02060121
6	02060136	Farmakokinetika	2	02060114
7	02060137	Praktikum Farmakokinetik	1	02060115
8	02060138	Fitokimia	2	02060127
9	02060139	Praktikum Fitokimia	1	02060128
10	02060140	Kimia Analisis Kuantitatif	2	02060118
11	02060141	Praktikum Kimia Analisis Kuantitatif	1	02060119
12	02060142	Kimia Medisinal lanjutan	2	02060129
13	02060243	Radiofarmasi	1	02060116
		JUMLAH	20	
Semester 5 (20 SKS)				
1	02060144	Kimia Produk Alam	2	02060138
2	02060145	Praktikum Kimia Produk Alam	1	02060139
3	02060146	Analisis Makanan, Minuman & Kosmetika	2	02060140
4	02060147	Praktikum Analisis Makanan, Minuman & Kosmetika	1	02060141
5	02060148	Ilmu Resep	2	02060120
6	02060149	Praktikum Ilmu Resep	1	02060121
7	02060150	Biofarmasetika	2	02060136
8	02060151	Praktikum Biofarmasetika	1	02060137
9	02060152	Biologi Molekuler dan Imunologi	2	02060124
10	02060153	Manajemen Farmasi dan Peraportikan	2	02060136
11	02060154	Pelayanan Farmasi	2	02060114
12	00000010	AIK (Kemuhammadiyah)	2	00000009

No	Kode	Nama mata kuliah	SKS	Mata Kuliah Prasyarat
JUMLAH			20	
Semester 6 (20 SKS)				
1	02060155	Metodologi Penelitian & Statistika	3	02060106
2	00000007	Kewirausahaan	2	02060153
3	02060156	Farmakoterapi	2	02060148
4	02060157	Praktikum Farmakoterapi	1	02060149
5	02060158	Komunikasi, Informasi & Edukasi Obat	2	02060154
6	02060159	Stabilitas Obat	2	02060150
7	02060160	Form & Tekn Sediaan Steril	2	02060134
8	02060161	Praktikum Form & Tekn Sediaan Steril	1	02060135
9	02060162	Bioteknologi Produksi Metabolit	2	02060144
10	02060163	Galenika	1	02060138
11	02060264	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2	00000003
JUMLAH			20	
Semester 7 (20 SKS)				
1	02060165	Etika & Yurisprudensi Farmasi	2	00000002
2	02060166	Kosmetologi	2	02060146
3	02060167	Praktikum Kosmetik	1	02060147
4	02060168	Farmakoekonomi	2	02060153
5	00000011	AIK (Islam dan Ilmu Pengetahuan)	2	00000010
6	02060169	Ilmu Kesehatan Masyarakat	1	02060154
7	02060170	Manajemen Farmasi Rumah Sakit	2	02060153
8	02060171	Dispensing Sediaan Aseptis	1	02060160
9	02060172	Fitoterapi	1	02060163
10	02060173	Cara Pembuatan Obat Tradisional yang Baik (CPOTB)	1	02060118
11	02060174	Analisis Jaminan Kualitas Bahan Alam	1	02060163
12	02060175	Elusidasi Struktur	2	02060126
MATA KULIAH PILIHAN			2	
JUMLAH			20	
MATA KULIAH PILIHAN				
1	02060276	Farmakoterapi Penyakit Khusus	1	02060156
2	02060277	Farmakoepidemiologi	1	02060155
3	02060278	Pharmaceutical Care Practice	1	02060154
4	02060279	Manajemen Suplai Obat	1	02060153
5	02060280	Sistem Informasi Manajemen	1	02060153
6	02060281	Spesialite Obat	1	02060156
7	02060282	Pengembangan Obat Baru Bahan	1	02060144

No	Kode	Nama mata kuliah	SKS	Mata Kuliah Prasyarat
		Alam		
8	02060283	Patient Safety	1	02060156
SEMESTER 8 (9 SKS)				
1	02060184	Skripsi	4	>110 SKS
2	00000012	Kuliah Kerja Nyata	3	>110 SKS
3	00000006	Bahasa Inggris Farmasi	2	
		JUMLAH	9	
TOTAL SKS			148	

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI SARJANA PENDIDIKAN OLAHRAGA

No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	1	Agama	2	2		
2	2	Pendidikan Pancasila	2	2		
3	5	B. Inggris (grammar, writing, reading)	2	2		
4	2070113	Pengantar Pendidikan	2	2		
5	2070114	Filsafat dan Sejarah Olahraga	2	2		
6	2070240	Sepak Bola Dasar	2		2	
7	2070241	Bola Basket Dasar	2		2	
8	2070242	Atletik Dasar	2		2	
9	2070243	Bolavoli Dasar	2		2	
10	2070244	Senam Dasar	2		2	
		Jumlah SKS	20	10	10	0
Semester II						
No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	3	Kewarganegaraan	2	2		
2	4	Bahasa Indonesia	2	2		
3	6	B. Inggris (speaking and listening)	2	2		
4	8	Ibadah	2	1	1	
5	2070115	Belajar Gerak	2	2		
6	2070116	Fisiologi Dasar	2	2		
7	2070245	Sepak Bola Lanjutan	2		2	

No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
8	2070246	Bolavoli Lanjutan	2		2	
9	2070247	Bola Basket Lanjutan	2		2	
10	2070248	Atletik Lanjutan	2		2	
11	2070249	Senam Lanjutan	2		2	
		Jumlah SKS	22	11	11	0
Semester III						
No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	7	Kewirausahaan	2	2		
2	9	Akhlaq dan Muamalah	2	2		
3	2070117	Pengembangan Kurikulum	2	2		
4	2070118	Anatomidasar	2	2		
5	2070119	Fisiologi Lanjutan	2	2		
6	2070120	Perkembangan Gerak	2	2		
7	2070121	Manajemen Olahraga	2	2		
8	2070250	Renang Dasar	2		2	
9	2070251	Pencak Silat Dasar	2		2	
10	2070252	Bulutangkis	2		2	
11	2070253	Massase	2		2	
12	2070372	PLP1	1			1
		Jumlah SKS	23	14	8	1
Semester IV						
No	Kode	Mata Kuliah	Bobot	Pengalaman Belajar		

			SKS	T	P	K/L
1	10	Kemuhammadiyah	2	2		
2	2070122	Paedagogi Olahraga	3	3		
3	2070123	Anatomilanjutan	2	2		
4	2070124	Teknologi Pembelajaran Penjas	2	2		
5	2070125	Olahraga Tradisional	2		2	
6	2070126	Sosiologi Olahraga	2	2		
7	2070139	Recovery Olahraga	3	2	1	
8	2070254	Renang Lanjutan	2		2	
9	2070256	Pencak Silat Lanjutan	2		2	
10	2070257	TenisLapangan Dasar	2		2	
		Jumlah SKS	22	13	9	0

Semester V

No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	11	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	2		
2	2070127	Sarana dan Prasarana Olahraga	2	2		
3	2070128	Teori dan Praktek Latihan Olahraga	2	1	1	
4	2070129	Statistika	3	3		
5	2070130	Pencegahandan Perawatan Cedera	3	2	1	
6	2070131	Biomekanika Olahraga	2	2		
7	2070258	TenisLapangLanjutan	2		2	
8	2070259	Futsal	2		2	
9	2070260	Permainan Bola Kecil	2		2	

No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
10	2070262	Panahan**	2		2	
11	2070264	TenisMeja**				
Semester VI						
		Jumlah SKS	22	12	10	0
No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2070132	Metodologi Penelitian	3	3		
2	2070133	Tes Dan Pengukuran Olahraga	3	1	2	
3	2070134	Olahraga Rekreasi	2		2	
4	2070135	Ilmu Gizi Olahraga	2	2		
5	2070136	Ilmu KepeleatihanOlahraga	2	2		
6	2070137	Pendidikan Jasmani Adaptif	2	2		
7	2070138	Psikologi Olahraga	2	2		
8	2070373	Microteaching	3		3	
9	2070263	Pentagque**	2		2	
10	2070267	Bola Tangan**				
		Jumlah SKS	21	12	9	0
Semester VII						
No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2070261	Pembinaan Minat Bakat Olahraga	2		2	
2	2070374	PLP 2	3			3
3	12	KKN	3			3

No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
4	2070475	Skripsi	6			6
		Jumlah SKS	14	6	2	6
		Total SKS Keseluruhan	144	72	59	13
		Persentase	100%	50	40,9	9,0

**MATA KULIAH
PROGRAM STUDI SARJANA AKUNTANSI**

No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
1	EK101	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	3	
2	EK102A	Pengantar Bisnis	1	2	
3	EK103	Matematika Ekonomi	1	3	
4	EK107A	Pengantar Perpajakan	1	3	
5	EKA101A	Pengantar Akuntansi I	1	3	
6	UNO105	Bahasa Indonesia	1	2	
7	UNO102A	Agama Islam I	1	2	
8	UNO109A	Bahasa Inggris I	1	3	
9	EK105A	Pengantar Komputer	1	3	
		JUMLAH		24	
Semester II					
No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
1	EK104A	Statistik Deskriptif	2	3	
2	EK106	Ekonomi Islam	2	2	
3	EK107B	Perpajakan	2	3	Pengantar Perpajakan
4	EKA101C	Pengantar Akuntansi II	2	3	Pengantar Akuntansi I
5	EKA101D	Praktikum Pengantar Akuntansi	2	2	Pengantar Akuntansi I
6	EKM101	Pengantar Manajemen	2	3	
7	UNO102B	Agama Islam II	2	2	
8	UNO109B	Bahasa Inggris II	2	3	Bahasa Inggris I
9	UNO103A	Kemuhammadiyahan I	2	2	
		JUMLAH		24	
Semester III					
No	Kode	Mata Kuliah	Smt	SKS	Semi Prasyarat
1	UNO101	Pancasila dan Kewarganegaraan	3	2	
2	EK109	Perekonomian Indonesia	3	3	
3	EKA103A	Akuntansi Biaya I	3	3	

No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
4	EKA104A	Sistem Akuntansi	3	3	
5	EK105B	Komputer Akuntansi	3	3	Pengantar Komputer
6	EKM102A	Manajemen Keuangan I	3	3	
7	EKM105	Sistem Informasi Manajemen	3	3	
8	EKA102A	Akuntansi Keuangan I	3	3	Pengantar Akuntansi I
				24	
Semester IV					
No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
1	EKA102C	Akuntansi Keuangan II	4	3	Akuntansi Keuangan I
2	EKA103C	Akuntansi Biaya II	4	3	Akuntansi Biaya I
3	EKA104B	Sistem Informasi Akuntansi	4	3	Sistem Akuntansi
4	EKA105A	Auditing I	4	3	Sistem Akuntansi
5	EKM102B	Manajemen Keuangan II	4	3	Manajemen Keuangan I
6	EKM103	Budgeting	4	3	Manajemen Keuangan I
7	EKM104	Komunikasi Bisnis	4	3	
8	EK104C	Statistik Induktif	4	3	Statistik Deskriptif
				24	
Semester V					
No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
1	EKA105C	Auditing II	5	3	Auditing I
2	EKA108	Analisis Laporan Keuangan	5	3	
3	EKA109	Akuntansi Sektor Publik	5	3	Pengantar Akuntansi II
4	EKA110	Akuntansi Manajemen	5	3	Akuntansi Biaya
5	EKA112A	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	5	3	Akuntansi Keuangan II
6	EKA115	Teori Akuntansi	5	3	Akuntansi Keuangan II
7	UNO102C	Agama Islam III	5	2	
8	EK102B	Hukum Bisnis	5	3	Pengantar Bisnis
				19	
Semester VI					
No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat

No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
1	EK108	Metodologi Penelitian	6	3	Statistik Induktif
2	EK111	Pasar Modal	6	3	Akuntansi Keuangan II
3	EKA105B	Praktikum Audit	6	2	Auditing I
4	EKA112C	Akuntansi Keuangan Lanjutan II	6	3	Akuntansi Keuangan Lanjutan I
5	UNO103B	Kemuhammadiyah II	6	2	Kemuhammadiyah I
6	EK 128	Praktik Kerja Lapangan	6	3	Min sudah menempuh 100 sks
				24	
No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
	Konsentrasi Keuangan				
1	EKA114	Akuntansi UMKM	6	3	Pengantar Akuntansi II
	Konsentrasi Sektor Publik				
1	EK 123	Akuntansi Keuangan Daerah	6	3	Akuntansi Sektor Publik
				19	
2	EKM111	Kewirausahaan	7	2	Manajemen Keuangan I
3	EK125	Skripsi	7	6	Metopen, min 120 sks
	Konsentrasi Keuangan				
	EKA113	Akuntansi Syariah	7	3	Akuntansi Keuangan II
	Konsentrasi Sektor Publik				
	EKA 122	Audit Keuangan Sektor Publik	7	3	Akuntansi Keuangan Daerah
				11	
	Konsentrasi Keuangan				
	EKA116	Seminar Akuntansi Keuangan	8	2	Akuntansi Keuangan II
	Konsentrasi Sektor Publik				
	EKA120	Seminar Akuntansi	8	2	Akuntansi Keuangan

PANDUAN AKADEMIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN (**umpp**)

No	Kode	Mata Kuliah	Semester	SKS	Semi Prasyarat
		Sektor Publik			II
				2	
		Total SKS		149	

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI SARJANA MANAJEMEN

No	Kode	Matakuliah	Smt	SKS	Semi Prasyarat
1	EK101	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	3	
2	EK102A	Pengantar Bisnis	1	2	
3	EK103	Matematika Ekonomi	1	3	
4	EK105A	Pengantar Komputer	1	3	
5	UNO105	Bahasa Indonesia	1	2	
6	EKA101A	Pengantar Akuntansi I	1	3	
7	UNO102A	Agama Islam I	1	2	
8	UNO109A	Bahasa Inggris I	1	3	
9	EKM101	Pengantar Manajemen	1	3	
10	UNO103A	Kemuhammadiyahan I	2	2	
11	EK104A	Statistik Deskriptif	2	3	Matematika Ekonomi
12	EK106	Ekonomi Islam	2	2	Agama Islam
13	EKA101C	Pengantar Akuntansi II	2	3	Pengantar Akuntansi I
14	UNO102B	Agama Islam II	2	2	Agama Islam II
15	UNO109B	Bahasa Inggris II	2	3	Bahasa Inggris I
16	EKM107A	Manajemen Operasional I	2	3	Pengantar Manajemen
17	EKM106A	Manajemen Sumber Daya Manusia I	2	3	Pengantar Bisnis
18	EKM108A	Manajemen Pemasaran I	2	3	Pengantar Manajemen, Pengantar Bisnis
19	UNO101	Pancasila dan Kewarganegaraan	3	2	
20	EK107A	Pengantar Perpajakan	3	3	
21	EK109	Perekonomian Indonesia	3	3	Pengantar Ekonomi
22	EKA103A	Akuntansi Biaya I	3	3	Pengantar Akuntansi II
23	EKM102A	Manajemen Keuangan I	3	3	Pengantar Akuntansi II, Pengantar Manajemen
24	EKM111	Kewirausahaan	3	2	Pengantar Bisnis

No	Kode	Matakuliah	Smt	SKS	Semi Prasyarat
25	EKM105	Sistem Informasi Manajemen	3	3	Pengantar Manajemen, Pengantar Komputer
26	UNO102C	Agama Islam III	3	2	Agama Islam II
27	EKM106B	Manajemen Sumber Daya Manusia II	3	3	Manajemen Sumber Daya Manusia
28	EKM107B	Manajemen Operasional II	3	3	Manajemen operasional I
29	EK104C	Statistik Induktif	4	3	Statistik Deskriptif
30	EKM108B	Manajemen Pemasaran II	4	3	Manajemen Pemasaran I
31	EKM104	Komunikasi Bisnis	4	3	Pengantar Bisnis
32	EKM109	Ekonomi Managerial	4	3	Pengantar Ekonomi
33	EKM106C	Etika Bisnis	4	3	Pengantar Bisnis
34	EKM102B	Manajemen Keuangan II	4	3	Manajemen Keuangan I
35	EKM103	Budgeting	4	3	Manajemen Keuangan I
36	EKM117	Bisnis Internasional	5	3	Pengantar Bisnis
37	EKM115	Perilaku Organisasi	5	3	Manajemen Sumber Daya Manusia
38	EKM114	Studi Kelayakan Bisnis	5	3	Manajemen Keuangan I
39	EKM116	Teknik Proyeksi Bisnis	5	3	Statistik Deskriptif
40	EKA110	Akuntansi Manajemen	5	3	Pengantar Manajemen, Akuntansi Biaya
41	EKM113	Manajemen Strategik	5	3	Manajemen Keuangan II
42	EKM110	Manajemen Kualitas Total	5	3	Manajemen Sumber Daya Manusia
43	EK108	Metodologi Penelitian	6	3	Statistik Induktif
44	EKM107C	Riset Operasi*	6	3	Manajemen Operasional I
45	EKM112	Teori Pengambilan Keputusan	6	3	
46	EK111	Pasar Modal	6	3	Manajemen Keuangan
47	UNO103B	Kemuhammadiyahan II	6	2	Kemuhammadiyahan I
48	EKM108C	Riset Pemasaran*	6	3	Manajemen

No	Kode	Matakuliah	Smt	SKS	Semi Prasyarat
					Pemasaran II
49	EKM108D	Perilaku Konsumen*	6	3	Manajemen Pemasaran II
50	EK127	KKN	6	4	sudah menempuh minimal 100 SKS
51	EKM102C	Manajemen Investasi dan portofolio *	6	3	Manajemen Keuangan II
52	EKM102D	Manajemen keuangan Internasional*	6	3	Manajemen Keuangan II
53	EKM106D	Manajemen Lintas Budaya *	6	3	Manajemen Sumber Daya Manusia II
54	EKM106E	Manajemen Pengembangan dan Perubahan Organisasi*	6	3	Manajemen Sumber Daya Manusia II
55	EKM107E	Manajemen Teknologi*	6	3	Manajemen Operaional II
56	EK128	Praktik Kerja Lapangan	7	3	sudah menempuh minimal 100 SKS
57	EK102B	Hukum Bisnis	7	3	Pengantar Bisnis
58	EKM108E	strategi pemasaran*	7	3	Manajemen Pemasaran II
59	EKM108F	Seminar manajemen pemasaran*	7	2	Manajemen Pemasaran II
60	EKM106F	Leadership*	7	3	Manajemen Sumber Daya Manusia II
61	EKM106G	Seminar MSDM*	7	2	Manajemen Sumber Daya Manusia II
62	EKM107D	Manajemen operasi Internasional*	7	3	Manajemen Operaional II
63	EKM107F	Manajemen Resiko dan Investasi*	7	3	Manajemen Keuangan II
64	EKM107G	Seminar Manajemen Operasi*	7	2	Manajemen Operaional II
65	EKM102E	Seminar Manajemen Keu*	7	2	Manajemen Keuangan II
66	EKM102F	Manajemen keuangan Internasional*	7	3	Manajemen Keuangan II
67	EK125	skripsi	8	6	Metodologi Penelitian

Total SKS	191
------------------	------------

Catatan : * Mata Kuliah Pilihan

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI SARJANA EKONOMI ISLAM

No	Kode	Matakuliah	Smt	SKS	Semi Prasyarat
1	EK103	Matematika Ekonomi	1	3	
2	EK105A	Pengantar Komputer	1	3	
3	EK106	Ekonomi Islam	1	2	
4	UNO102A	Agama Islam I	1	2	
5	EK102A	Pengantar Bisnis	1	2	
6	EKAI101A	Pengantar Akuntansi Syariah I	1	3	
7	UNO101	Pancasila dan Kewarganegaraan	1	2	
8	UNO109A	Bahasa Inggris I	1	3	
9	UNO105	Bahasa Indonesia	1	2	
10	EK104A	Statistik Deskriptif	2	3	
11	EKI101A	Bahasa Arab I	2	3	
12	EKI102A	Ushul Fiqh	2	3	
13	UNO103A	Kemuhammadiyahan I	2	2	
14	UNO102B	Agama Islam II	2	2	Agama Islam I
15	EKMI101A	Pengantar Manajemen Islami	2	3	
16	EKAI101B	Pengantar Akuntansi Syariah II	2	3	Pengantar Akuntansi Syariah I
17	UNO109B	Bahasa Inggris II	2	3	Bahasa Inggris I
18	EKI103	Ayat dan Hadist Ekonomi (Tafsir Ayat dan Hadist Ekonomi)	2	2	
19	EKI102B	Fiqh al-Muamalah al-Iqtishodiyah	3	2	Ushul Fiqh
20	EKI104A	Pengantar Ekonomi Mikro Syariah	3	3	Ekonomi Islam
21	EKAI102A	Akuntansi Keuangan Syariah I	3	3	Pengantar Akuntansi Syariah II
22	EKI105	Bank dan Lembaga Keuangan Syariah	3	3	
23	EKM102A	Manajemen Keuangan I	3	3	

No	Kode	Matakuliah	Smt	SKS	Semi Prasyarat
24	EKA101C	Praktikum Akuntansi Syariah	3	2	Pengantar Akuntansi Syariah II
25	EKI101B	Bahasa Arab II	3	3	Bahasa Arab I
26	EKM105	Sistem Informasi Manajemen	3	3	Pengantar Komputer
27	EKM102B	Manajemen Keuangan II	4	3	Manajemen Keuangan I
28	EKI106	Lalu Lintas Pembayaran DN dan LN	4	2	
29	EKA102B	Akuntansi Keuangan Syariah II	4	3	Akuntansi Keuangan Syariah I
30	EK104C	Statistik Induktif	4	3	Statistik Deskriptif
31	UNO103B	Kemuhammadiyahan II	4	2	Kemuhammadiyahan I
32	EKM104	Komunikasi Bisnis	4	3	
33	EKI107	Teori Keuangan Islam	4	3	
34	EKMI101B	Etika Bisnis Islam	4	2	
35	EKI108	Sejarah Pemikiran Ekonomi Islam	4	2	
36	EK102B	Hukum Bisnis	5	3	
37	EK107A	Pengantar Perpajakan	5	3	
38	EKMI102A	Manajemen Resiko Bank Syariah	5	2	
39	EKA108	Analisis Laporan Keuangan	5	3	Manajemen Keuangan II
40	EKI104B	Pengantar Ekonomi Makro Syariah	5	2	Pengantar Ekonomi Mikro Syariah
41	EKI102C	Fiqh Keuangan Transaksi Kontemporer	5	2	Fiqh al-Muamalah al-Iqtishadiyah
42	EKA103	Akuntansi Perbankan Islam	5	3	Pengantar Akuntansi Syariah 2
43	EKMI102B	Manajemen Dana Bank Syariah	5	3	
44	EK108	Metodologi Penelitian	6	3	Statistik Deskriptif dan Statistidk Induktif
45	EK111	Pasar Modal	6	3	
46	EKMI102C	Manajemen Pemasaran Lembaga Keuangan Syariah	6	3	

No	Kode	Matakuliah	Smt	SKS	Semi Prasyarat
47	EKMI102D	Manajemen Pembiayaan Bank Syariah	6	3	Manajemen Dana Bank Syariah
48	EKAI101D	Praktikum Bank Syariah I	6	2	Praktikum Akuntansi Syariah
49	EKAI104	Audit Bank Syariah*	6	3	Akuntansi Perbankan Islam & Akuntansi Keuangan Syariah 2
50	EKMI102E	Manajemen Anggaran Bank Syariah*	6	3	
51	EKMI102F	Hukum Perbankan Islam*	6	3	Hukum Bisnis
52	EKAI106	Akuntansi Manajemen Syariah*	6	3	
53	EK107B	Perpajakan	6	3	Pengantar Perpajakan
54	EK127	KKN	6	4	Sudah menempuh minimal 100 SKS
55	EKM111	Kewirausahaan	7	2	
56	EKAI105	Seminar Akuntansi dan Perbankan Syariah	7	2	Metodologi Penelitian
57	EK128	Praktik Kerja Lapangan	7	3	Praktikum Bank Syariah I (Bank)
58	EK125	Skripsi	8	6	Metodelogi penelitian dan sudah menempuh minimal 120 SKS

Total SKS	158	
------------------	------------	--

Catatan : * Mata Kuliah Pilihan

MATA KULIAH
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI NERS

Semsetr I

No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	CN.15.1.3.2.7.01.9	Praktik Keperawatan Dasar Profesi	3			3
2	CN.15.1.9.2.7.02.9	Keperawatan Medikal Bedah	9			9
3	CN.15.1.4.2.7.03.9	Keperawatan Maternitas	4			4
4	CN.15.1.3.2.7.04.9	Keperawatan Anak	3			3
		JUMLAH	19			19

Semester II

No	Kode	Mata Kuliah	Bobot SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	CN.15.1.3.2.7.05.10	Keperawatan Gawat Darurat	3			3
2	CN.15.1.3.2.7.06.10	Keperawatan Jiwa	3			3
3	CN.15.1.3.2.7.07.10	Manajemen Keperawatan	3			3
4	CN.15.1.3.2.7.08.10	Keperawatan Keluarga	3			3
5	CN.15.1.2.2.7.09.10	Keperawatan Gerontik	2			2
6	CN.15.1.3.2.7.10.10	Keperawatan Komunitas	3			3
		Beban SKS	17			17
		Total	36			36



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PEKAJANGAN PEKALONGAN

Jl. Raya Ambokembang No. 8 Kedungwuni Pekalongan 51172 Telp (0285) 785939

2019
2020

KALENDER AKADEMIK

Semester Gasal

... Semester Gasal 2019/2020 ...

Semester Genap

2019 AGUSTUS

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2019 SEPTEMBER

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29		1	2	3	4	5

2019 OKTOBER

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

2019 NOPEMBER

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

2019 DESEMBER

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

2020 JANUARI

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1 Juli - 31 Juli 2019

DAPS 29 Juli - 9 Agustus 2019

KRS 5-9 Agustus 2019

5-9 Agustus 2019

REV 16 -17 September 2019

19 Agustus 2019

PPS 20 - 21 Agustus 2019

MAS 22 - 23 Agustus 2019

26 Agustus 2019

26 - 30 Agustus 2019

29 Agustus 2019

2 Sept - 18 Okt 2019

8-9 Oktober 2019

MID 21-25 Oktober 2019

28 Okt -13 Des 2019

UAS 16 Des - 3 Januari 2020

KKN 2 Januari

17 Januari 2020

Libur Semester Gasal

Hari Raya Idul Adha

Libur Nasional Natal

Tahun Baru Masehi

: Pembayaran Registrasi

: Kegiatan Baitul Arqom Purna Studi

: Aktivasi KRS & Cuti Mahasiswa Lama

: Pertemuan dgn Pembimbing Akademik

: Revisi KRS Mahasiswa Baru

: Pengarahan PPS/Masta

: PPS

: Masta

: Pengisian KRS Mahasiswa Baru

: Pertemuan Orang Tua/Wali

: Studium General

: Perkuliahan Efektif I

: Wisuda Semester Ganjil

: MID Semester

: Perkuliahan Efektif II

: Ujian Semester (UAS)

: KKN

: Yudisium

: 12-13 Agustus 2019

: 25 Desember 2019

: 1 Januari 2020

... Semester Genap 2019/2020 ...

2-24 Januari 2020

13-17 Januari 2020

20-24 Januari 2020

20-24 Januari 2020

20-24 Januari 2020

21 Januari 2020

REV 27-28 Januari 2020

10 Februari-27 Maret 2020

MID 30 Maret-3 April 2020

6 April - 12 Juni 2020

17-18 Maret 2020

30 April

UAS 15-26 Juni 2020

KKN 1 Juli 2020

29 Juli 2020

Libur Semester Genap

Isra' Mi'raj

Libur Nasional Nyepi

Libur Nasional

Libur Awal Ramadhan

Hari Raya Idul Fitri

Libur Nasional Waisak

Kenaikan Isa Al Masih

Hari Lahir Pancasila

Hari Raya Idul Adha

Hari Kemerdekaan RI

: Pembayaran Registrasi

: Pengembalian Alat & Buku

: Pertemuan Mhs dengan Prodi

: Aktivasi KRS & Cuti Mahasiswa

: Pertemuan dgn Pembimbing Akademik

: Rapat Persiapan Pembelajaran

: Revisi KRS

: Perkuliahan Efektif I (Teori/Praktikum)

: MID Semester

: Perkuliahan Efektif II (Teori/Praktikum)

: Wisuda Semester Genap

: Milad UMPP

: Ujian Semester (UAS)

: KKN

: Yudisium Akhir

: 22 Maret 2020

: 25 Maret 2020

: 10 April 2020

: 23-24 April 2020

: 18 Mei-1 Juni 2020

: 7 Mei 2020

: 21 Mei 2020

: 1 Juni 2020

: 30-31 Juli 2020

: 17 Agustus 2020

2020 FEBRUARI

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

2020 MARET

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

2020 APRIL

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

2020 MEI

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

2020 JUNI

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

2020 JULI

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

Dari Abu Hurairah RA, ia berkata : Rasulullah SAW pernah bersabda, "Sesungguhnya Allah tidak melihat (menilai) bentuk tubuhmu dan tidak pula menilai kebagusan wajahmu, tetapi Allah melihat (menilai) keiklasan hatimu". (HR. Muslim)

UMPP

Menjadi Universitas yang Unggul di Tingkat Nasional berdasarkan nilai-nilai Islam pada tahun 2029.

Fakultas Ilmu Kesehatan
Fakultas Ekonomika dan Bisnis
Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer





UMPP